

Név: Kőbányai Szervátiusz Jenő Általános Iskola

Folyamatazonosító: JN09Z0G6ATHBI291

OM azonosító: 034960001

Eredmény rögzítésének dátuma: 2022.05.13.

Elvárások értékelése

1.1. Az intézmény vezetése irányítja az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak koherens kialakítását.

Megjegyzés

Az intézményi dokumentumok egymással koherensek. Az iskola vezetése tudatos az iskola életét befolyásoló tervezési dokumentumok létrehozásában, figyelve a jogszabályi előírásokra is. A stratégiai célokat a pedagógiai program és a vezetői program tartalmazza. A stratégiai dokumentumokra épülnek az operatív dokumentumok (intézményi éves munkaterv, munkaközösségi munkatervek, továbbképzési program, beiskolázási terv, DÖK munkaterve és egyéb pedagógiai fejlesztési tervek), majd azok kisebb egységekre bontva, rövidebb időtávra vonatkozóan fogalmaznak meg célokat (ütemtervek, forgatókönyvek).
(Intézményi önértékelés, a bejárás tapasztalata: a faliújságon látott aktuális ütemterv)

1.1. Az intézmény stratégiai dokumentumai az adott időszak oktatáspolitikai céljaival összhangban készülnek.

Megjegyzés

A stratégiai dokumentumok összhangban vannak az oktatáspolitikai célokkal. A dokumentumokban jelölve vannak az intézmény működését befolyásoló szabályzók. Figyelemmel kísérik a jogszabályi változásokat, a helyi és regionális célokat (digitális naplóra való áttérés; 2020-as NAT alapján a helyi dokumentumok korrekciója; a minősítés szempontrendszerének beépítése az intézményi ellenőrző-értékelő tevékenységbe; a regionális óvodák, iskolák közötti együttműködés kiszélesítése; digitális kompetenciát fejlesztő programok). Stratégiai terveiket és a hozzá kapcsolódó dokumentumokat ezzel összhangban készítik el, illetve módosítják. Megjelennek a kiemelt területek: fenntarthatóság, digitális kultúra, egészségvédelem.
(Pedagógiai program, vezetői interjú, intézményi önértékelés)

1.1. A stratégiai tervek megvalósítása tanévekre bontott, amelyben megjelennek a stratégiai célok aktuális elemei. (Pedagógiai program, a vezetői pályázat, a továbbképzési terv és az ötéves intézkedési terv stb. aktuális céljai, feladatai.)

Megjegyzés

Az egy-egy tanévre lebontott és tervezett oktatási-nevelési célok szervesen illeszkednek a Pedagógiai programban és a vezetői programban található célokhöz. A célok között kiemelt szerepet kap a magas szintű tanulási környezet biztosítása, a tanulási motiváció erősítése; esélyegyenlőség és felzárkóztatás; digitális oktatási kultúra fejlesztése; idegennyelvi kompetenciák fejlesztése; az ökológiai szemlélet, a hagyományőrzés.
(Vezetői program, Pedagógiai program, az egymást követő két tanév éves terve és beszámolója)

1.1. Az éves tervek és beszámolók egymásra épülnek.

Megjegyzés

Az éves tervek és beszámolók illeszkednek. A tervekben a célok, feladatok konkrétan felsorolva jelennek meg. A beszámolókból a megvalósultak kerülnek említésre.

(Egymást követő két tanév egymást követő éves terve és beszámolója, honlap)

1.1. A pedagógus, tervező munkája során figyelembe veszi az intézménye vonatkozásában alkalmazott tantervi, tartalmi és az intézményi belső elvárásokat, valamint az általa nevelt, oktatott egyének és csoportok fejlesztési céljait.

Megjegyzés

A pedagógus tanmenetek tartalma az alkalmazott tantervi követelményeknek megfelel, az intézmény belső elvárásaival összhangban van. Ha szükséges a tanmenetekben változásokat eszközölhetnek a pedagógusok, ezt jelölniük kell. A tanmenetek nagy része papíralapú, néhány tanmenet a krétába is fel van töltve. (Helyi tanterv, tanmenetek)

Az egyéni fejlesztéseknek nem mindig van írásbeli nyoma a tanmenetben (nem is elvárás intézményi szinten). De a gyakorlatban megvalósul. (Vezetői és pedagógus interjú)

Egyéni fejlesztési tervet, csak a fejlesztő pedagógus készít. A fejlesztő pedagógus az érintett tanulót tanító pedagógusnak a szakórákra vonatkozóan is nyújt támogatást. Az intézmény dolgozói igazi csapatként dolgoznak a közös cél megvalósulásáért. (Pedagógus interjú)

1.1. Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.

Megjegyzés

Az intézményben folyamatos és ütemezett a belső ellenőrzés. A pedagógiai munka belső ellenőrzésének ütemtervét az intézményvezető készíti el, a szakmai munkaközösségek javaslatának figyelembe vételével és a mindenkor éves munkatervben jelenik meg. Az ütemezésben prioritás az új kollégák, a gyakornokok és a minősítés előtt álló kollégák, valamint az első és ötödik évfolyamon tanítók ellenőrzése. Az óralátogatásokat az intézményvezetője és a munkaközösségvezetők végzik minden tagozaton, közös ellenőrzési szempont mentén. (SZMSZ, pedagógus interjú, éves tervezés és beszámoló, pedagógus értékelőlapok)

1.1. Az értékelés tények és adatok alapján, tervezetten és objektíven történik, alapját az intézményi önértékelési rendszer jelenti.

Megjegyzés

Az értékelés tervezett, ütemezett (éves tervek) és objektív. Az értékelés az intézmény belső hagyományos, rögzített értékelési szempontjai alapján történik, összhangban az intézményi elvárással. (pedagógus értékelő lapok, intézményi elvárás) Az új önértékelési rendszer komplex kiépülése további feladat. A pedagógus önfejlesztési tervek és intézményi intézkedési terv sem készült még el.

A beszámolókból megjelenítésre kerülnek az értékelési eredmények, a sport- és versenyeredmények, a kompetenciamérés eredményei.

(Mérési eredmények elemzése, vezetői és pedagógus interjú, kérdőívek)

1.1. Az intézményben folyó nevelési-oktatási munka alapjaként a tanulók adottságainak,

képességeinek megismerésére vonatkozó mérési rendszer működik.

Megjegyzés



A törvényi kötelezettségeken túl, további mérési eljárások is bevezetésre kerültek a még pontosabb diagnosztizálás érdekében. A tanulók egyéni adottságainak, képességeinek megismerést szolgáló mérések: DIFER, FITNET, Iskolakezdési mérés (2019/2020 beszámoló) Idegen nyelvi mérés, idegen nyelvi próbamérések, kompetenciamérés, MaTalent tehetségazonosító matematikai online mérés 2017/18-as tanévtől gyakorlat intézményben. A 2019/20-as tanévtől pedig a Szegedi Tudományegyetem Oktatásméleti Kutatócsoportjának „Diagnosztikus mérések fejlesztése” című projektjéhez csatlakozva mérik a tanulók fejlődését az iskolába lépéstől a 8. évfolyam végéig. (intézményi önértékelés) Longitudinális mérés 2.o-ban; online matematikai mérés 4. évfolyam; 2017/18-as tanévtől; Nemzeti Tehetségpont Tehetségmérés 5.o-ban (beszámoló 2020/2021) Szociometria felmérés és egy Kompetencia fejlesztő kiadványhoz kapcsolódó természettudományos próbamérés is megjelenik az éves tervezésben. (2019/2020 éves terv)

1.1. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumainak elkészítése, módosítása során megtörténik az ellenőrzések során feltárt információk felhasználása.

Megjegyzés



Megtörténik a hatásvizsgálat és a korrekció. A munkatervek az előzetes év tapasztalataira épülve jönnek létre. Munkaközösségi szinten elemzik az eredményeket, fogalmazzák meg tapasztalataikat, s azokat megjelenítik a beszámolóokban, de lehetőségük van a pedagógusoknak értekezleteken vagy személyes megkeresés formájában is eljuttatni az intézményvezetőségéhez. Az intézményvezetőség az eredmények, tapasztalatok alapján meghatározza az eredményes területeket és következő időszakban fejlesztés alá kerülő területeket. Az intézményvezetője ezek figyelembevételével alakítja a tervezési dokumentumok tartalmát. Az intézményi dokumentumok elkészítésének folyamatát a PDCA-ciklus jellemzi. (éves munkaterv, szakmai közösségek munkatervei, interjúk, intézményi önértékelés)

1.2. Az intézmény stratégiai és operatív dokumentumai az intézmény működését befolyásoló mérési (az Eredmények értékelési területnél felsorolt adatok), demográfiai, munkaerő-piaci és más külső mutatók (például szociokulturális felmérések adatai) azonosítása, gyűjtése, feldolgozása és értelmezése alapján készülnek. Ezek segítik az intézmény jelenlegi és jövőbeni helyzetének megítélését.

Megjegyzés



Az intézményvezető vezetői pályázata részletes helyzetelemzést tartalmaz, mindenre kiterjedően bemutatja az intézményi környezetet, infrastruktúrát, tárgyi, személyi feltételeket, a külső partnerek körét. Figyelembe veszi a fenntartó, a pedagógusok, a szülők és diákok elvárásait egyaránt. Erre a helyzetképre építkezve fogalmazza meg a kor kihívásainak megfelelő, innovatív programját.

A pedagógiai programban kijelölt célok mentén, az adott tanévben elért eredmények figyelembevételével, az éves munkatervek alapján építkezik az intézményben folyó munka.

1.2. Az operatív tervezés a stratégiai célok hatékony megvalósulását szolgálja, és a dokumentumokban nyomon követhető.

Megjegyzés



Az operatív tervek koherenciája egyértelmű, a stratégiai célok hatékony megvalósítását szolgálják, ez minden dokumentumban nyomon követhető.

(Pedagógiai program, vezetői program, az egymást követő két tanév éves terve és beszámolója, tanmenetek)

1.2. Az intézmény éves terveinek (éves munkaterv, éves intézkedési tervek, munkaközösségi

tervek, a pedagógiai munka, tervezési dokumentumai stb.) gyakorlati megvalósítása a pedagógusok, a munkaközösségek és a diákönkormányzat bevonásával történik.

Megjegyzés



Az intézmény éves tervezési dokumentumaiban a célok és feladatok megfogalmazása és megvalósítása a pedagógusok aktív közreműködésével, a munkaközösségi tagok együttműködése által és a DÖK bevonásával történik. A jogszabályban betartásával a jogok az egyes szakmai közösségek jogai érvényesülnek, mint véleményezési jog.

(Pedagógia program, interjúk, a két tanév éves terve és beszámolója, tanmenetek, intézményi önértékelés)

1.2. A tanév végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő tanév tervezése.

Megjegyzés



Az intézmény tervezési folyamatait a PDCA-ciklus jellemzi. A tanév végi beszámolóban megjelenik az eredményeknek, mint a kitűzött célok teljesüléseinek vizsgálata. A feltárt és azonosított problémákat, okokat figyelembe veszik a következő tanév tervezésénél, többnyire munkaközösségi szinten próbálják korrigálni, a hatékonyság biztosítása érdekében. (Beszámolók, tervek, intézményi önértékelés).

A tudatos önreflexió, az arra épülő újra tervezés a vezetői és a pedagógus interjúkban, valamint az intézményi önértékelésben is tetten érhető. (Vezetői és pedagógus interjú)

1.2. A pedagógiai munka megfelel az éves tervezésben foglaltaknak, az esetleges eltérések indokoltak.

Megjegyzés



A beszámolók elkészítésének fontos alapelve a feladatvégzés eredményességének hatékonyságának vizsgálata. Meghatározásra kerülnek a sikerek, eredmények, de megjelennek a magvalósítás során felmerülő problémák, nehézségek, esetleges sikertelenségek és azok magyarázata, korrekciós javaslata. (Intézményi önértékelés) Az esetleges eltérések mindig az egyes tanulók vagy tanulóközösségek érdekeit szolgálják, és szinkronban vannak az intézmény céljaival és a szülői elvárásokkal. Az indokolt eltérések tanmenetekben jelölése intézményi szinten elvárás, de időhiány miatt a gyakorlatban nem realizálódik. (Interjúk, beszámolók)

1.2. Az ellenőrzési tervben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal, milyen eszközökkel ellenőriz.

Megjegyzés



A vezetői ellenőrzési tervekben szerepel, hogy ki, mit, milyen céllal, milyen gyakorisággal ellenőriz. A mindenkor éves munkatervben az érintettek köre megjeleni. Az ütemtervekben kerül pontos határidőkkel a tanmenetek kidolgozásának, leadásának, ellenőrzésének, meghatározása. A belső ellenőrzés az intézményvezető döntése alapján rendkívüli ellenőrzés keretében is elrendelhető. (SZMSZ)

(Éves munkaterv, beszámolók, intézményi önértékelés)

1.2. Az intézményi önértékelési rendszer működését az intézmény vezetése irányítja, az

önértékelési folyamatban a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz.

Megjegyzés



Az önértékelési rendszer öt éves terv szerint a vezetőség irányításával zajlik, minden pedagógusra kiterjedően. A szakmai ellenőrzés és értékelés dominánsan a szakmai munkaközösségvezetők feladatköre. (Intézményi önértékelés). A pedagógus önértékelés mindenkire vonatkozóan ütemezetten megtörtént, pedagógus önfejlesztési terv nem készült. A vezetői önértékelés is megvalósult, hozzá fejlesztési terv is készült. (vezetői interjú, vezetői önértékelés, vezetői fejlesztési terv) Megtörtént az intézményi önértékelési, de a ráépülő intézkedési terv még nem készült el.

1.2. A tanulók értékelése az intézmény alapdokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és követelmények (értékelési rendszer) alapján történik.

Megjegyzés



A pedagógia program részletesen taglalja az intézményi értékelési rendszert: az értékelés módszereit, területét és az értékelés típusait. A tantárgyi értékelés alapja a kerettantervek alapján meghatározott elérendő tanulási eredmény. Az értékelés során a tanárok az értékelési eljárásaikat összehangolják. Felsorolja, évfolyamokhoz rendelve a magatartás és a szorgalom értékelés elemeit, meghatározza az írásbeli beszámoltatás módját. Meghatározza az értékelési időszakot. A tanulók értékeléshez kapcsolódó jogai a házirendben rögzítve.

1.2. Évente megtörténik az önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása, és az intézmény a mérési-értékelési eredmények függvényében korrekciót végez szükség esetén.

Megjegyzés



A mérési eredmények vizsgálata a munkaközösségi beszámolókból megjelenik. Az azokban megjelenő eredmények, megállapítások figyelembevételével fogalmazódnak meg a fejlesztési területek, esetlegesen korrigálva az előzetesen meghatározottakat. (Intézményi önértékelés). Pl.: a kompetencia mérés vonatkozásában a vezetői interjúban fogalmazódott meg, hogy az intézményben vannak 1. és 2. képesség szinten lévő tanulók, az ő fejlesztésük folyamatos, de a sok hozzáadott pedagógia érték, kevésbé jelenik meg eredményeikben. Feladat az 1. és 2. szinten teljesítők további fejlesztése, a hatékonyság fokozása.

1.3. A tervek elkészítése a nevelőtestület bevonásával történik, az intézmény munkatársainak felkészítése a feladatra időben megtörténik.

Megjegyzés



Az intézményvezetés és a nevelőtestület összehangoltan tervezi meg a tanév céljait, feladatait. A célmeghatározás a vezetőségi és a kibővített vezetőségi értekezletek megállapításai, elemzései alapján történik. A pedagógusok munkaközösségeikben (pedagógiai, napközi, alsós munkaközösség) vitatja meg a tanév célkitűzéseit, amelyeket lebont éves munkaközösségi munkatervben konkrét határidős részfeladatokra.

Ezek a tervek igazodnak a helyi tantervhez, megvalósításuk a pedagógiai program alapelvei, értékei alapján, az abban meghatározott eszközök, eljárások alkalmazásával történik. A tervek kidolgozása konkrétan szabályozott határidők betartásával történik. (Intézményi önértékelés, vezetői és pedagógus interjú)

1.3. Az intézmény nevelési-oktatási céljai határozzák meg a módszerek, eljárások

kiválasztását, alkalmazását.

Megjegyzés



Kiemelt szempont a támogató tanulói környezet biztosítása. A kiválasztott módszereket és eljárásokat az intézmény nevelési-oktatási céljainak megfelelően, a tanulók eredményességének növelése érdekében, az egyéni támogatás minél hatékonyabb figyelembevételével választják meg. Alkalmazott új módszerek: formatív értékelés, kollaboráció, eTwinning, Boldog Iskola órák. A pedagógusok által választott továbbképzések célja módszertani eszköztárak gazdagítása és az új kihívásoknak való megfelelés.

(Pedagógiai program, egymást követő két tanév éves terve és beszámolója, beiskolázási terv, pedagógus és szülői interjúk, éves beszámolók, intézményi önértékelés)

1.3. A beszámolók szempontjai illeszkednek az intézményi önértékelési rendszerhez.

Megjegyzés



Az intézményi elvárások elemei megjelennek az önértékelési területeken is, például a pedagógus értékelés egységes szempontjai. Az intézményi folyamatok értékelése a célokhoz rendelt célértékek alapján történik. Az értékelés területei és szempontjai a beszámolóban tükröződnek. A beszámolók szempontsora illeszkedik a munkatervekhez, illetve az intézményi önértékelési rendszerhez. A beszámolóban a munkatervekben kitűzött célok, a célok elérését szolgáló feladatok megvalósításának elemzése megtörténik.

(Intézményi elvárások, beszámolók)

1.3. A teljes pedagógiai folyamat követhető a tanmenetekben, a naplóban, valamint a tanulói produktumokban.

Megjegyzés



A Pedagógia programban foglalt célokkal összhangban, az éves tervezésnek megfelelő haladás a krétában tetten érhető és a tanmenetekben is követhető. A digitális naplóban nem csupán az aktuális tananyag jeleni meg, hanem az otthonra kapott feladatok is. Ez segíti a tanulási folyamat követésében a családokat is (szülői interjú).

A tanulói produktumok tükrözik a pedagógiai munka folyamatát. Az épület helyiségeiben is láthatók voltak tanulói produktumok, pl. rajzok. A fenntarthatósági héthez kapcsolódó plakátok és a tanulók által összeállított képanyagok. A tantermekben, pl. a tanulók által leírt az erkölcsi nevelést erősítő, az emberi méltóság tiszteletben tartására utaló gondolatok voltak kihelyezve. A tanulói sporteredmények kupái a közös térben elhelyezve. (bejárás tapasztalata)

1.3. Az intézmény azonosítja az egyes feladatok eredményességének és hatékonyságának méréséhez, értékeléséhez szükséges mutatókat.

Megjegyzés



A legfontosabb elvárásokat, az alkalmazandó eszközöket több évre szólóan, szakaszolva határozzák meg a pedagógiai programban. A munkatervben egyértelműen meghatározásra kerül a tervek elkészítésének határideje, felelőse, az ellenőrzést végző személy, és a sikerkritérium. Az intézményben évente több féle mérésre kerül sor: DIFER, NETFIT, idegen nyelvi mérés, kompetenciamérés, MaTalent tehetségazonosító matematikai online mérés, a Szegedi Tudományegyetem Oktatásméleti Kutatócsoportjának „Diagnosztikus mérések fejlesztése” című projektjéhez csatlakozva mérik a tanulók fejlődését az iskolába lépéstől a 8. évfolyam végéig. Longitudinális mérés 2.o-ban, Nemzeti Tehetségpont Tehetségmérés 5.o-ban, Szociometria mérés és természettudományos próbamérés is megjelenik az éves tervben. (Éves tervek és beszámolók, intézményi önértékelés, Pedagógia program)

1.3. A pedagógusok az alkalmazott pedagógiai ellenőrzési és értékelési rendszert és

módszereket, azok szempontjait az általuk megkezdett nevelési-oktatási folyamat elején megismertetik a tanulókkal és a szülőkkel.

Megjegyzés



Az értékelés módszereit megismertetik az érintettekkel, A szülőkkel szülői értekezleten és krétán keresztül. (Pedagógus interjú) A szülői kérdőívek eredménye és a szülői interjú egyértelműen jelzik, hogy az alkalmazott ellenőrzési és értékelési módszereket ismerik.

Módszereik "megfigyelés, egyéni beszélgetés, beszélgető kör, szimpátia-választások, szociometria. Fontos a szülőktől való tájékozódás és az egy osztályban tanítók tapasztalata, továbbá a fejlesztő pedagógus beszámolója. (Intézményi önértékelés).

1.3. Az intézmény a nevelési és tanulási eredményességről szóló információk alapján felülvizsgálja a stratégiai és operatív terveit, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő tanulók ellátására.

Megjegyzés



Az intézmény alapidokumentumai a külső és belső környezet részletes elemzése alapján készültek. Az éves tervek az aktuális adatok ismertetése után, a változást vizsgálva jelölik ki az év fejlesztési feladatait. A visszacsatolás a beszámolóban nyomon követhető. Az intézményben nagy hangsúly van helyezve a kiemelt figyelmet, különleges bánásmódot igénylő, valamint a magyarul nem tudó tanulók ellátására és támogatására. A hatékonyságot fejlesztő módszerek, eszközök keresése folyamatos. A hozzákapcsolódó pozitív pedagógusi attitűd az egész tantestületre jellemző. Az egyéb mérési eredmények is befolyással vannak a tervek tartalmára, pl. angol nyelvi mérés eredményei. (Pedagógus és szülői interjú, bejárás)

1.4. Biztosított a fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés.

Megjegyzés



A fenntartóval való jogszabály szerinti együttműködés biztosított, mely az intézményvezetésen keresztül valósul meg.

Jó a kapcsolat intézmény és a fenntartó között. Az 2020/21-es munkatervben van utalás arra, hogy a Kőbányai úti telephely felújítási munkálatiról is folyamatosan konzultálnak. (Szakmai alapidokumentum, vezetői interjú, intézményi önértékelés)

1.4. Az intézményi pedagógiai folyamatok (például tanévre, tanulócsoporthoz tervezett egymásra épülő tevékenységek) a személyiség- és közösségfejlesztést, az elvárt tanulási eredmények elérését, a szülők, tanulók és munkatársak elégedettségét és a fenntartói elvárások teljesülését szolgálják.

Megjegyzés



Mind az intézmény tervezési dokumentumaiban, mind a napi gyakorlatban megjelenik a tudatos személyiség- és közösségfejlesztés, a tanulmányi eredményesség növelésére való igény. A diákok tanulási igényeit az intézmény pedagógusai sikeresen azonosítják. A tanulási céloknak, feladatoknak megfelelő tanóra szervezés, korrepetálások biztosítása, versenyeken való részvétel, a magyarul nem beszélő diákok tanórai segítése, Boldog Iskola órák. Tanórán kívüli közösségi programok, iskolai ünnepélyek, iskolai díjak, melyek a belső motivációt, a visszacsatolást teszik lehetővé. A személyiség- és közösségfejlesztés tekintetében a legfontosabbnak a személyes példaadást tartják.

A fenntartóval való kapcsolat konstruktív együttműködésen alapul. Az intézmény a szakszerű, határidőre történő adatszolgáltatásokkal; a központ pedig támogató, a speciális igényeket figyelembe vevő attitűddel vesz részt.

(Pedagógia program, interjúk, vezetői pályázat, beszámolók, intézményi önértékelés)

1.4. A tanulási eredményeket az intézmény folyamatosan követi, elemzi, szükség esetén

korrekciót hajt végre.

Megjegyzés



A munkaközösségi beszámolók elemzést és értékelést adnak a munkaközösségen-belül elvégzett mérésekről, tapasztalatokról. Minden évben két alkalommal kerül elemzésre a belső mérési eredmény, míg a kompetenciaméréseket, idegen nyelvi méréseket a tanév végén értékelik. Az eredményeket a következő nevelési-oktatás szakasz tervezésénél beépítik. Szükség szerint változtatásokat hajtanak végre, ha szükséges a napi gyakorlatban is. A félévi, év végi, nevelési értekezleteken az eredmények összegzése, értékelése, azok szakmai vitája, ebből adódó célok, feladatok megfogalmazása megtörténik. (PDCA)

A tanulási eredmények közül a kompetenciamérés eredménye, a lemorzsolódás mutatói és az utókövetés eredménye delegált. A kompetenciamérés eredményének elemzése az éves beszámolóban. A lemorzsolódás javuló eredményét külső szakértői is megerősítette. A tanulmányi eredményekről információt az intézmény a kréta ESL-rendszeréből emel ki. (Mérési eredmények, vezetői interjú, intézményi önértékelés)

1.4. Az intézményben a tanulói teljesítményeket folyamatosan követik, a tanulói teljesítményeket dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.

Megjegyzés



A teljesítménymérésnek, elemzésnek és visszacsatolásnak a pedagógiai programban szabályozott rendje van. Az intézmény fejlesztő értékelést alkalmaz, a tanulói eredményeket 1-8. osztályig nyomon követik, amennyiben szükséges, a korrekciók megtörténnek. A nevelőtestület havonta értekezik a tanított tanulókról. A napi gyakorlatban a korrepetálások és tehetséggondozás alapját a szóbeli elemzések adják. Az egyéni támogatást igénylők teljesítményét folyamatosan nyomon követik. Fejlesztési terv készítése megjelenik a stratégiai dokumentumban, de a napi gyakorlatban dokumentálása kevésbe teljesül. Egyéni fejlesztési tervet a szaktanár nem készít, csak a fejlesztő pedagógus. (Pedagógus interjú) A kompetencia mérés teljesítményének értékelése öt(négy) évre összekapcsolva, együtt jelenik meg. (Beszámoló, intézményi önértékelés)

1.4. A problémák megoldására alkalmas módszerek, jó gyakorlatok gyűjtése, segítő belső (ötletek, egyéni erősségek) és külső erőforrások (például pályázati lehetőségek) és szakmai támogatások feltérképezése és bevonása természetes gyakorlata az intézménynek.

Megjegyzés



A pedagógusok kiemelkedően jól együttműködő kapcsolatrendszerben tevékenykednek. A tanítópárok, a szaktanárok és a fejlesztő pedagógus két irányú szakmai kommunikációja folyamatos. A jó gyakorlatok átadása megbeszéléseken, alkalmanként bemutató órákon, a szakmai közösség zárt facebook csoportjában, valamint feladatbankon keresztül valósul meg. A Kőbányai Komplex Iskola gyógypedagógusaival is jó a kapcsolatuk. Beintegrálják a külföldi testvériskolai tapasztalatokat az eTwinning-en keresztül. Az Erasmus+ program nyújtotta lehetőséget is kihasználják. (Vezetői és pedagógusi interjú) Jelen van a módszertani megújulás folyamatos igénye, például csatlakozás a Szegedi Tudományegyetem Oktatáselméleti Kutatócsoport „Diagnosztikus mérések fejlesztése” című projektjéhez mely a tanulók fejlődésének nyomon követését biztosítja az iskolába lépéstől a 8. évfolyam végéig. (Munkatervek, továbbképzési terv, intézményi önértékelés)
Igény lenne további fejlesztőpedagógusra. (Interjúk)

1.5. Az intézményi önértékelési ciklust lezáró intézkedési terv és a stratégiai és operatív

tervezés dokumentumainak összehangolása megtörténik.

Megjegyzés



Az intézményi önértékelés lezajlott. Az adott szempontsor szerinti részletes elemzés elkészült, azonban az intézkedési terv még nem készült el.

1.5. Az ellenőrzések eredményeit felhasználják az intézményi önértékelésben és a pedagógusok önértékelése során is.

Megjegyzés



A pedagógusok ellenőrzésének két területe az önértékelő kérdőívek és az óralátogatás összegzésre került, diagramon megjelenítve az intézményi önértékelésben. Az intézmény több évre visszatekintve és dokumentálva, a változó jogszabályoknak és a korszerű pedagógiai elvárásoknak, szakpolitikáknak megfelelően, egységes rendszerben, belső ellenőrzési szabályok szerint végzi a minőségbiztosítást, hogy biztosítsa és javítsa az intézményben folyó nevelés, oktatás minőségét, méltányosságát és hatékonyságát. (beszámoló) A vezetői interjúban elhangzott az intézményvezető pozitív óralátogatási tapasztalata. Összegző dokumentumként el készítésre vár a pedagógusok önfejlesztési terve. Az új jogszabályi környezet egy más technikájú önértékelést vár. Az önértékelések digitalizációja folyamatban van. (Vezetői interjú) A minősítések száma, a minősítésben résztvevők kompetencia területenkénti eredménye %-osan összegezve az Intézményi önértékelésben.

1.5. A tanuló eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak a tanulónak és szüleinek/gondviselőjének.

Megjegyzés



A tanulói eredményekről a tájékoztatás és a visszacsatolás folyamatos, évente legalább kétszer minden tanuló szóveges értékelés is megtörténik elsődlegesen a Krétán keresztül. Egyéb fórumok a tanórák, egyéni foglalkozások, versenyek. A szülők számára a szülői értekezletek, fogadóórák, valamint az iskola honlapja. (Szülői és pedagógus interjú, digitális napló)

1.6. Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.

Megjegyzés



Az intézmény éves munkaterve a stratégiai tervekre épül, összhangban van a munkaközösségek terveivel. Az adott tanévre vonatkozó célok megvalósítását foglalja magában. A munkaközösségi tervek saját területüket jelenítik meg, a megfogalmazott célokhoz rendelik azokat a feladatokat, melyek szerint végzik munkájukat a tanév során.

(Intézményi éves munkaterv, munkaközösségek munkatervei, intézményi önértékelés)

1.7. A környezeti nevelés, fenntartható fejlődés pedagógiai programban megfogalmazott

céljai megjelennek az intézmény éves tervezésében is.

Megjegyzés



A környezeti nevelés kiemelt területként szerepel Pedagógia programban, megjelenik az éves munkatervben (Ökoiskola pályázatra való felkészülés), a munkaközösségek terveiben. Kiemelt hangsúllyal szerepel a reál munkaközösség tervében.

A fenntartható fejlődéshez szükséges a személyi feltételek biztosítása, a szakmai tudás frissítése (ERASMUS+ pályázatban való részvétel), az eszköz állomány folyamatos gazdagítása, a megfelelő tanulási környezet kialakítása, új módszerek alkalmazása (téma- és projekthetek), a környezeti igényekre való reflektálás. Ezek megvalósítás célok és feladatok formájában az éves munkaterv mellett a továbbképzési tervben, a DÖK munkatervében és a tanmenetekben is megjelenik. (Pedagógus interjú, bejárás az iskolai könyvtárban szerzett tapasztalat)

2.1. A beszámolóban és az intézményi önértékelésben követhetők az eredmények (különös tekintettel az osztályfőnökök tevékenységére, a diákönkormányzati munkára, az egyéni fejlesztésre).

Megjegyzés



A tanulókat érintő mérési eredményekkel, a tervezett feladatokkal kapcsolatban minden pedagógus, szakterületenként, osztályonként félévi- év végi beszámolókat készít. A munkaközösség-vezetők erre épülő további összehasonlító elemzéseket, összegzéseket készítenek félévkor, év végén. A félévi és végi intézményi összegzések és a következő évi tervezések részét képezik a beszámolók. Félévi, év végi, nevelési értekezleteken az eredmények összegzése, értékelése, azok szakmai vitája, ebből adódó célok, feladatok megfogalmazása megtörténik.

2.1. A pedagógusok módszertani kultúrája kiterjed a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésére, és ez irányú módszertani tudásukat megosztják egymással.

Megjegyzés



Az intézmény pedagógusai nagyfokú empátiával rendelkeznek. Természetes feladat számukra a különös bánásmódot igénylő tanulók segítése, a nem magyar anyanyelvű diákok támogatása. A HH és HHH tanulók lelki támogatása is (pszichológus nincs az intézményben). Kompetensek a tanulók személyes és szociális képességeinek fejlesztésében. Tapasztalataikat folyamatosan megosztják egymással. Havonta rendszeresen értekeznek az általuk tanított diákokról. A tanórákon kívül alkalmazott módszereikről az interjúkon szóltak: a tanulók számára szervezett sokrétű közösségi programok, családlátogatások, személyes megbeszélések a szülőkkel, tanácskozások szakszolgálatokkal. Az intézményi önértékelésben elemzésre került a pedagógusok belső ellenőrzésének eredménye. Ez alapján a személyes és szociális képességek fejlesztésére utaló mutatók jók (2,65-ös átlag a 3,0 skálán).

2.1. A kiemelt figyelmet igénylő tanulók mindegyikénél rendelkeznek a pedagógusok

megfelelő információkkal, és alkalmazzák azokat a nevelő, fejlesztő és oktató munkájukban.

Megjegyzés



Az intézmény pedagógiai programjában alapvető elvárásként fogalmazódik meg az egyéni bánásmód alkalmazása, az esélyegyenlőség megteremtése. A tanulók problémáit az osztályfőnökök és a szaktanárok egyaránt jól ismerik. A kiemelt figyelmet igénylő diákokról készült szakértői véleményt, a fejlesztőpedagógus tapasztalatait megismerik, s azt figyelembe véve végzik a fejlesztést. Havi rendszerességgel konzultálnak a tanított diákokról. Az egyéni támogatás, odafigyelés folyamatos, ez a digitális oktatás alatt még hangsúlyosabban jellemző volt. (Pedagógus interjú, szülői interjú) Ha szükséges együttműködnek a BÁRKA Család – és Gyermekjóléti Szolgálattal, valamint a Kőbányai Komplex Iskola gyógypedagógusaival, fejlesztőpedagógusaival is. (Pedagógus interjú, szülői interjú)

2.1. Az önálló tanulás támogatása érdekében az intézmény pedagógiai programjával összhangban történik a nevelési-oktatási módszerek, eljárások kiválasztása vagy kidolgozása, és azok bevezetésének megtervezése.

Megjegyzés



A tanulásszervezési eljárások, módszerek kiválasztása igazodik a Pedagógiai programban található nevelési és oktatási célkitűzésekhez, az egyéni adottságokhoz, a képességekhez igazodó differenciált képességfejlesztéshez. Az alkalmazott módszerek és eljárások biztosítják a tanulók aktív részvételét a tanulási folyamatban. Az intézményben kiemelt módszerek a projektorientált oktatás, kooperatív technikák alkalmazása; sokszínű munkaformák, eszközök, támogató tanulási környezet biztosítása. A kutató munkára való ösztönzés. A csoport bontások alkalmazása. (Beszámoló, pedagógus interjú, intézményi önértékelés)

2.1. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés elmélete és gyakorlata a pedagógiai programban előírtak szerint a munkatervben szerepel, a beszámolókból követhető.

Megjegyzés



Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés, a rekreáció megjelenik a gyakorlatban. A tervezési dokumentumokban feladatként szerepelnek, a beszámolókból a megvalósult programok támasztják alá. egészségnevelési, ismeretterjesztő-tudományos, rekreációs programok, szakkör, sportfoglalkozás, egyéni fejlesztések, foglalkozások, kirándulások, életmód- és sporttáborok, erdei iskola, "Egészség" témahét. Arra is figyelem terjed, hogy a tanulók a tízórai szünetekben a tanteremben étkezhessenek.

E nevelési terület visszaigazolása az intézmény pedagógus/szülői elégedettségmérő kérdőívében a "Az intézmény hangsúlyt fektet a tanulók környezettudatos nevelésére" kérdés igen magas, 4,7/4,66 (5,0 skálán) értékelést kapott.

A digitális oktatás során nagy hangsúly került a tanulók egészséges napirendjének kialakításának segítésére. A DÖK infografikát készített, amikor a cyberbullying is felbukkant. A bejárás tapasztalata a fenttarthatósági hét megjelenése plakátokon, folyosói dekorációkon.

feladatokat megvalósítja az intézmény.

Megjegyzés



A Pedagógiai programban meghatározott társas kompetenciák fejlesztése az alkalmazott módszerekkel, tanulószervezési eljárásokkal a délelőtti oktatás és délutáni sokszínű szabadidős tevékenységek keretében valósulnak meg. Célként jelenik meg a dokumentumokban a tanulók egész napos foglalkoztatásának biztosítása a szociális körülmények okozta különbségek csökkentése érdekében. A megfelelő környezet kialakítása és az emberi kapcsolatok kiemelt feladatuk. A lelki egészséget támogató programokra törekcszenek. Számtalan délutáni foglalkozás valósul meg, pl.: tanulószoba, felzárkóztatás, tehetséggyondozó szakkörök, korrepetálás, felzárkóztatás, kis létszámú foglalkoztatás, DSE foglalkozások, művészeti tevékenység, szakkörök. A közösségfejlesztés színterei az iskolai rendezvények, iskolai ünnepélyek, a témahetek projektjeiben való részvétel, az osztályprogramok, a DÖK- által szervezett kirándulások. (beszámoló, intézményi önértékelés)

2.1. Közösségi programokat szervez az intézmény.

Megjegyzés



Színes, változatos programok sora jelenik meg az intézmény éves tervezésében és a beszámolóban, pl.: névadó- és jubileumi ünnepség, szüreti bál, farsang, DÖK nap, Szív-vers komplex művészeti verseny, a tanulmányi-, sportvetélkedők, sportnap, erdei iskola. A diákönkormányzat önállóan is szervez programokat a tanulók számára, de számos rendezvény megszervezésében, lebonyolításában is részt vállal. Az aktuális események az intézmény honlapján is publikálva vannak. (Beszámoló, intézményi önértékelés, szülői interjúk)

2.2. Támogató szervezeti és tanulási kultúra jellemzi az iskolát.

Megjegyzés



A támogató szervezeti és tanulási kultúra teljes mértékben jellemzi az iskolát. A pedagógusok továbbképzéseken való részvétele folyamatos, és a választott képzések összhangban vannak az intézmény nevelési-oktatási céljaival, reflektálnak a az aktuális pedagógiai folyamatra. (Továbbképzési terv)

A támogatói attitűd a nevelőtestület egészére jellemző, mely nemcsak a diákok és a szülők felé, hanem egymás felé is megnyilvánul mind emberileg, mind szakmailag jelen van. Pl. a helyettesítések során, a tagozat váltások alkalmával, a magyarul nem tudó diákok és szüleik segítségével, a "délelőtti" és a "délutáni" tanító munkakapcsolatában. (Interjúk, beszámoló, intézményi önértékelés)

2.2. A fejlesztés eredményét folyamatosan nyomon követik, s ha szükséges, fejlesztési korrekciókat hajtanak végre.

Megjegyzés



Az intézmény pedagógusaival szemben elvárás, hogy a tervező munka során vegyék figyelembe a nevelési programot, a helyi tantervet, illetve általuk nevelt, oktatott tanulók, csoportok egyedi sajátosságait, fejlesztési céljait. A fejlesztőpedagógus támogató jelenléte folyamatos, javaslatokat ad. A félévi és év végi beszámoló szempontsorát úgy határozták meg, hogy abban munkaközösségenként értékelésre kerülnek a nevelő-oktató munkát meghatározó dokumentumokban szereplő célok, feladatok megvalósításának eredményessége, hatékonysága. A munkaközösség-vezetők a pedagógusok félévi, év végi beszámolóit értékelik, beépítik az értékelő-tervező munkába. Meghatározzák a fejlesztés irányát, célját, a fejlesztést szolgáló feladatokat, felelősöket, határidőt; ezeket a következő tervezési dokumentumban megjelenítik. (intézményi önértékelés)

2.2. Az intézmény vezetése és érintett pedagógusa információkkal rendelkezik minden

tanuló szociális helyzetéről.

Megjegyzés



Az egyes tanulók konkrét szociális helyzetével kapcsolatos információkkal elsősorban az osztályfőnökök rendelkeznek, de az intézmény vezetése és a tanulót tanítók is rendelkeznek információkkal, nyitottak azok irányába. Az intézkedést igénylő tanulói helyzetek mindegyikét ismeri az intézményvezető is, törekszenek arra, hogy probléma esetén minden lehetséges információ a rendelkezésre álljon. A tanulók szociális helyzetének feltérképezése több módon történik: megfigyeléssel a tanórán és a tanórai kívüli tevékenység során, a szülőkkal való rendszeres kapcsolattartás útján, szükség esetén a BÁRKA Család – és Gyermejjóléti Szolgálattal történő konzultáció során. A szülői interjúban kiemelték a szülők, hogy az egyéni bánásmód az intézményben minden tanulóra kiterjedően jelen van.

2.2. Az alulteljesítő, tanulási nehézségekkel küzdő és sajátos nevelési igényű tanulók megkülönböztetett figyelmet kapnak.

Megjegyzés



Példa értékűen kapnak kiemelt figyelmet az egyéni bánásmódot igénylő gyerekek között az SNI tanulók is. Fejlesztésük az utazó gyógypedagógusok, fejlesztő pedagógus bevonásával történik. A velük foglalkozó szakemberek egyéni fejlesztési terveket készítenek, a pedagógusok pedig az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulásszervezést és fejlesztő foglalkozásokat, korrepetálásokat biztosítanak az érintett tanulók részére.
(Interjúk, intézményi önértékelés)

2.2. A tanórán kívüli tevékenységek alkalmával a tanulók a gyakorlatban alkalmazzák a téma elemeit.

Megjegyzés



Az egészséges és környezettudatos életmód a tanórán kívüli tevékenységek során is jelen van, pl. a témahetek projektjeinek megvalósulásakor, osztálykirándulásokon, a diákok sporttevékenysége során, több sportegyesülettel is az együttműködést megvalósítva, pl: úszás, Montensi Dse. Kiemelkedő sporteredmények: pl 2020/21 tanévből néhány adat- kerületi sakk, torna, kajak, streetball, kick-box diákolimpia 1. helyezések. Továbbá a DÖK által szervezett kirándulásokon.
(Beszámolók, intézményi önértékelés)

2.2. A pedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján valósítják meg a rájuk bízott tanulócsoporthoz, közösségek fejlesztését.

Megjegyzés



A pedagógusok törekednek a hatékony közösségfejlesztésre, s ezt a munkát is a szakmai követelményeknek megfelelően végzik. A fejlesztéshez kapcsolódó továbbképzéseken bővítik addigi ismereteiket. Kihívás a pedagógusok számára a nem magyar anyanyelvű, gyakran magyarul sem beszélő diákok közösségbe való integrálása. A többi diák érzékenyítése. A boldogságórák bevezetése és gyakorlata érezhető eredményt mutat. A hatékonysághoz fontos a személyes példaadás, vallják az intézmény pedagógusai, vagyis a tantestületi tagok jó közössége, hangzott el a pedagógus és szülői interjúban.

2.2. Közösségi programokat szervez a diákönkormányzat.

Megjegyzés



Az éves munkaterv kialakítása a DÖK bevonásával történik. A DÖK programok kiemelet területe a kirándulások szervezése. Évente megrendezésre kerül az ún. DÖK-nap.

Az online oktatási időszakban is aktívak voltak, online DÖK gyűlést is tartottak, ahol a DÖK segítő tanár szervezésében, a cyberbullying témát is feldolgozták, infografikát készítettek a diákok számára az online térben való időbeosztásuk egészségesebb megszervezéséhez.

2.3. A tanulók személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszereket, eszközöket, technikákat alkalmaznak a pedagógusok az intézményben.

Megjegyzés



Az intézmény kiemelt céljai között szerepel a tanulók egészséges testi, lelki és szociális fejlődésének biztosítása. Az intézmény számára fontos az esélyegyenlőség biztosítása, a hatékony integráció. A tanulók személyes és szociális képességeinek felmérésére többféle módszert, eszközt is alkalmaznak a pedagógusok. Sokrétű mérési metodika valósul meg. A tanulmányi eredmények mérése mellett, a NETFIT és a szociometria mérés is megjelenik. A szülők, a felsős diákok és a pedagógusok számára kérdőívet készítettek a digitális munkarend tapasztalatainak felmérése céljából. Törekvés számítógépes mérés bevezetése is, pl. az eDia (Diagnosztikus mérések fejlesztése). A mérési eredmények megjelennek a beszámolóban, az intézményi értékelésben.

2.3. A fejlesztés megvalósulása nyomon követhető az intézmény dokumentumaiban, a mindennapi gyakorlatban (tanórai és tanórán kívüli tevékenységek), DÖK programokban.

Megjegyzés



A fejlesztés eredménye az intézmény eredményességi mutatóiban jelenik meg, a beszámolóban és az intézményi önértékelésben dokumentálva, mutatói: a kompetencia mérés eredményében a 6. évfolyamról a 8. évfolyamra javulás látható mind a szövegértés, mind a matematika terén; az eredményes nyelvvizsgák száma, a lemorzsolódás nagy arányú csökkenése. A továbbtanulók jó tanulói teljesítménye is beszédes. A statisztika az intézmény honlapján publikálva. Magas a pedagógusok korrepetálási óra száma, erőn felül végzik fejlesztő tevékenységeiket. A fejlődést tanulónként nyomon követik, szöveges értékelést alkalmaznak félévente. A kiugró teljesítményt nyújtókat versenyekre készítik fel, eredményesen. A DÖK által szervezett projektek is fejlesztő jellegűek.

2.3. Az intézmény támogató rendszert működtet: Felzárkóztatást célzó egyéni foglalkozást szervez. Integrációs oktatási módszereket fejleszt, és ezt be is vezeti. Képzési, oktatási programokat, modelleket dolgoz ki vagy át, és működteti is ezeket. Célzott programokat tár fel. Kapcsolatot tart fenn valamely szakmai támogató hálózattal. Stb.

Megjegyzés



Jól működik az intézmény támogató rendszere. Nagy hangsúlyt fektetnek az integrációs oktatásra, igény szerinti korrepetálásokra, a személyre szabott fejlesztésekre. A nem magyar anyanyelvűek magyar nyelvre való tanítása megvalósul. A támogatói attitűd érvényesült a digitális oktatás során is. Az intézmény a szülők edukálására is figyelt. A szülők számára módszertani előadásokat szervezett. Szoros a kapcsolat a BÁRKÁ-val, a Kőbányai Komplex Iskolával. (beszámoló, intézményi önértékelés)

Az intézményben jelenleg a fejlesztő foglalkozások tárgyi feltételei korlátozottak. A foglalkozások a folyosón valósulnak meg. (Bejárás tapasztalata). A személyi feltételek sem kedvezőek. Kevés a fejlesztő pedagógus. Az intézménynek nincs iskola pszichológusa. (pedagógus és vezetői interjú).

2.3. A pedagógusok az önálló tanuláshoz szakszerű útmutatást és megfelelő tanulási

eszközöket biztosítanak, alkalmazva a tanulás tanítása módszertanát.

Megjegyzés



A tanulás tanítása fontos elvként jelenik meg az intézmény stratégia tervében. Az intézmény fontos feladatának tartja, hogy tanulói a sokoldalú ismeretszerzés lehetőségeivel élve, életkori sajátosságaiknak, lehetőségeiknek megfelelően megszerezzék azokat az ismereteket, kulcskompetenciákat, amelyek szükségesek a továbbtanuláshoz. A pedagógiai módszertárban jelentős szerepet kap az IKT eszközök használata. Kiemelt módszerek a projektorientált oktatás, kooperatív technikák alkalmazása; sokszínű munkaformák, eszközök, támogató tanulási környezet biztosítása. A kutató munkára való ösztönzés. A csoportbontások alkalmazása. Az esélyegyenlőség a méltányosság, mint pedagógiai attitűd jellemzi az intézmény pedagógusait a telephelytől független (tehát a hely adta tárgyi feltételektől) hangzott el a pedagógus interjún. A digitális oktatás során is sok támogatást kaptak a diákok. (Beszámoló, intézményi értékelés, szülői interjú)

2.3. Az intézményben a tanulónak lehetőségük van arra, hogy nemcsak tanórákon, hanem egyéb nem tanórai keretek között is foglalkozhassanak a fenntartható fejlődés kérdéseivel.

Megjegyzés



A fenntartható fejlődés témával való foglalkozás célja a felelős, környezettudatos magatartás kialakítása, az élet minőségének fenntartása, javítása, magatartási és életviteli minták nyújtása, például iskolakert létrehozása.

A fenntarthatósági-pedagógia kiemelt az intézményi dokumentumok cél és feladatrendszerében. A környezettudatosság értékeit beépítik a mindennapi pedagógiai tevékenységekbe, például "Egészségtudatos gondolkodás" nevelőtestületi értekezlet; Honvédelmi diáksportnap, Fenntarthatósági témahét.

Az intézménynek mintakönyvtára van. Az iskolai könyvtárak közül kiemelkedő módon kiadvány gyűjtéssel is foglalkozik. Tágas olvasó teremmel rendelkezik (az ideiglenes telephelyen is), lehetőséget biztosítva a tanulók „olvasótermi” kiadvány használatára. (Bejárás tapasztalata, intézményi önértékelés)

2.3. A beszámolókból követhetők az alapelvek és a feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az osztályfőnökök, a diákönkormányzat tevékenységére, az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.

Megjegyzés



A pedagógusok, osztályfőnökök és a diákönkormányzatért felelős pedagógus munkája jól koordinált, sokszínű és alapos. (Munkaterv, év végi beszámoló, interjú) Jelentős szerepet kap a hagyományok ápolása az intézmény életében. Az iskolai munkaterv tartalmazza a nemzeti és egyéb emlénapokat, valamint az iskolai közösségi élethez kapcsolódó ünnepeket és rendezvényeket. Kiemelendő az iskolai ünnepélyek nemzeti hagyományokat, emberi értékeket megmutató jellege a szülői interjú alapján. A munkaközösség által elkészített év végi beszámolók tartalmazzák a megvalósult programokat, rendezvényeket, azok sikerességét, esetleges nehézségeit, változásait, a programban részt vevőket, felelőseit.

2.3. A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.

Megjegyzés



A szülőknek lehetőségük van az intézmény közösségi életében bekapcsolódni, abban támogatónak részt venni, pl. a nagyobb iskolai ünnepélyeken, a Szervátiusz Gálán, kirándulásokon, előadásokon, hangzott el a szülői interjún. A szülők aktívan vesznek részt az iskola fejlesztését segítő megmozdulásokon is, pl.: az iskolakert rendbe tétele.

2.4. Az intézmény gondoskodik és támogatja a pedagógusok, valamint a tanulók közötti

folyamatos információcserét és együttműködést.

Megjegyzés



A pedagógusok tájékoztatása, kommunikációja a kisebb-nagyobb szakmai körökben megtartott értekezleteken, személyes megbeszéléseken túl hirdetőtábla által (beköszönés alkalmával szerzett tapasztalat), elektronikus levelezésen keresztül, valamint zárt facebook csoportban zajlik. A pedagógusok és a tanulók között is folyamatos az információcsere szóban és írásban is. Adekvát módon a kréta felülete az egyik legfontosabb információforrás. Az információáramlás a digitális oktatás során is folyamatos volt. (Interjúk, kréta)

2.4. Bevonják a tanulókat, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.

Megjegyzés



Az intézményi dokumentumok szabályozzák a szülő, tanuló, pedagógus együttműködésének kereteit. A Pedagógiai program és az SZMSZ szabályozza a DÖK és az SZMK jogkörét, véleményezési és egyetértési joguk gyakorlását. A vezetői és az intézményi önértékeléssel kapcsolatban elkészült a szülők elégedettségének mérése, értékelése. Az eredmények mutatják, hogy az intézménynek sikerült elnyerni a szülők többségének egyetértő támogatását, szimpátiáját, és közösen kialakítani az intézmény egyéni arculatát. A szülői elvárásoknak megfelelő szolgáltatások beépültek az intézmény életébe, például az angol nyelv képzés, tehetséggondozás, felzárkóztatás. (Szülői interjú)

2.5. A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással és a diákok önszerveződésének lehetőségeivel a tanulók és a szülők elégedettek.

Megjegyzés



A szülők elégedettek a maguk és gyermekeik részéről a részvétellel és bevonódással. Az elégedettségi mérések eredményei mutatják, hogy az intézménynek sikerült elnyerni a szülők többségének egyetértő támogatását, szimpátiáját, és közösen kialakítani az intézmény egyéni arculatát. Elégedettségmérés erre vonatkozó eredménye a - pedagógus mérésekből: "Az intézményben a szülőknek lehetőségük van arra, hogy bekapcsolódjanak a gyermekeiket érintő döntések előkészítésébe, véleményt nyilvánítsanak, változásokat kezdeményezzenek" - a szülői mérésekből: "Az iskolával való kapcsolattartás formái megfelelőek, hatékonyan biztosítják a szülők számára, hogy hozzájussanak az iskolával és a gyermekükkel kapcsolatos információkhoz." 4,74/4,57 pontátlagú az 5-ös skálán, ami jó mutatója az elégedettségnek.

3.1. Az intézmény pedagógiai programjának egyik prioritása a tanulás-tanítás eredményessége.

Megjegyzés



Az intézmény pedagógiai programjának kiemelt fejlesztési területe, nevelési célja a tanulás tanítása. Az önművelődés támogatásának fontossága megjelenik a mintakönyvtár kialakításában is. Az intézmény tagjai elkötelezettek a tanulási eredményesség javítása iránt (intézményi önértékelés). A tanulás tanítását célzó módszerek, például kollaboratív tanulás, a projekt módszer, az eTwinning órák, IKT-eszközök használatát. Az eredményesség szempontjából kiemelendők tartják az egyéni odafigyelés fontosságát és a szaktanárok egymás közötti tapasztalatt megosztását, egymás támogatását. (Pedagógus interjú) A kompetenciamérés javuló eredménye (intézményi önértékelés), a versenyeredmények (honlapon), a lemorzsolódás nagy arányú csökkenése, az utánkövetés mutatói az eredményességet igazolják. (beszámolók) A jelenlegi tanulási környezet is elfogadható, de az új környezetet még több lehetőséget hordoz a tanulás-tanítás eredményessége szempontjából. (Pedagógus interjú)

3.1. Az intézmény kiemelt nevelési céljaihoz kapcsolódó eredmények alakulása az

elvártaknak megfelelő.

Megjegyzés



Az intézmény kiemelt nevelési célja a pedagógiai programban rögzítettek. A pedagógusok mindegyike törekszik a pedagógiai programban megfogalmazott nevelési célokhoz kapcsolódó eredmények elérésére. A célokhoz rendelt feladatok, tevékenységek eredményesen megvalósulnak. Kiemelten eredményes az erkölcsi nevelés, a testi és lelki egészségre nevelés, a társas kultúra fejlesztése (szülői és vezetői interjú). A többi terület eredményei is az elvártaknak megfelelőek. (Beszámoló, intézményi önértékelés)

3.1. Az intézmény vezetése gondoskodik a tanulási eredményességről szóló információk belső nyilvánosságáról.

Megjegyzés



Az intézményvezetése a munkaközösség-vezetők által a félév és a tanév végén összegzett tanulmányi eredményeket ismerteti a nevelési értekezleteken. Évközben emailben vagy a faliújságon jeleníti meg. (Beszámoló, pedagógus interjú)

3.1. A tanulókövetésnek kialakult rendje, eljárása van.

Megjegyzés



Az alsó és felső között átmenet segítésére "kapcsolatteremtő munkaközösség foglalkozásokat" szerveznek, ahol az alsós kollégák átadják tapasztalataikat, megosztják a felső tagozatba átmenő diákokról a legfontosabb információkat. (Pedagógus interjú, beszámoló, intézményi önértékelés) Az iskolát már befejező tanulók eredményeiről a középiskoláktól kapott visszajelzés alapján kimutatást készítenek, összesített tanulmányi eredményeik a honlapon megtekinthetők.

3.2. Az intézmény partnereinek bevonásával történik meg az intézményi működés szempontjából kulcsfontosságú sikertényező indikátorok azonosítása.

Megjegyzés



Az intézménynek számos partnere van, az ezekkel való kapcsolat jellege a tervezetekben, az együttműködés eredménye a beszámolóban. Kiemelt partnerek a szülők közössége. Az intézmény vezetése és a pedagógusok hangsúlyt fektetnek a szülők véleményének megismerésére ezek tükrében alakítják ki a intézmény arculatát. (szülői elégedettség mérés) A szülői elvárásoknak megfelelően angol nyelv, számítógépes képzés, tehetséggondozás, felzárkóztatás, célirányos, sokszínű szabadidős programok biztosításával támogatják a tanulóközösséget, megfelelő eredményeket érjenek el. További kiemelt partnerek az intézmény jelenlegi telephely szomszédságában lévő Kőrösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központ és a BÁRKA. Az óvodákkal a "Suli-ovi barátság" projekt keretében működnek együtt. (intézményi önértékelés) A további partnerekkel való kommunikációt és elégedettségmérést az intézményvezető önértékelésében fejleszthető területként jelölte meg. (vezetői önértékelés, fejlesztési terv)

3.2. Az intézmény nevelési és oktatási célrendszeréhez kapcsolódóan kiemelt tárgyak

oktatása eredményes, amely mérhető módon is dokumentálható (versenyeredmények, felvételi eredmények, stb.).

Megjegyzés



Az intézményben az angolnyelv és az informatika oktatása kiemelt terület. Az angol nyelv eredményességét a nyelvi mérések eredményei és a nyelvvizsgák száma jelzi. (Beszámoló, vezetői és szülői interjú) Az informatika oktatást a szülők kevésbé érzik eredményesnek (szülői interjú). Az utóbbi időben a természettudományos tárgyak eredményessége igazolódik vissza kerületi versenyeredményekben, valamint a matematika versenyek sikere igazolja a matematika tanítás hatékonyságát úgy, hogy nem szaktanár oktatja. (Pedagógus interjú) A tanulmányi versenyek eredményei a magyar irodalom eredményességét is visszaigazolja. (honlapon) Mindezek mellett az a tény, hogy a diákok jellemzően érettségit adó középiskolákban tanulnak tovább is megerősítik a kitűzött célokhoz rendelt tantárgyi oktatás sikerét. (Interjúk, beszámolók)

3.2. Az eredmények elemzése és a szükséges szakmai tanulságok levonása és visszacsatolása tantestületi feladat.

Megjegyzés



A visszacsatolás nevelőtestületi feladat, mely általában munkaközösségi szintű megbeszéléseken történik meg. A munkaközösségi beszámolók értékelést adnak a mérési eredményekről. A szakmai tanulságok megfogalmazása a mérési eredményekre épül, melyek hatással vannak a következő időszak terveire, feladataira. (Beszámoló, vezetői interjú) Az intézményben magas a pedagógiai hozzáadott érték, mely kvantitatív módon nem mérhető. (Pedagógus interjú)

3.2. A tanulók további eredményeit felhasználja a pedagógiai munka fejlesztésére.

Megjegyzés



Az intézményi önértékelés alapján elmondható, hogy az elmúlt öt év továbbtanulási mutatói szerint legmagasabb arányban, érettségit adó középiskolában folytatják tanulmányaikat a végzős diákok. A különböző képzési formákban tanulók továbbtanulási aránya országos és budapesti összehasonlításban (OH, FIT-jelentés, Tanulási környezet, 2017.) is eredményes. A középiskolai visszajelzések szerint a diákok átlagban tartják az általános iskolai eredményeiket. A beérkezett adatok alapján a pályaválasztási felelős értékeli az eredményeket és tájékoztatja a nevelőtestületet. Volt tanítványok középiskolai eredményei a jogszabályi előírásoknak megfelelően a honlapon nyilvánosak. Végzett tanulók visszajárnak az intézménybe, alkalmanként részt vesznek a programokon. Több volt tanítvány felsőfokú tanulmányainak támogatását (szakmai gyakorlat) is lehetővé teszik. A tanulói eredményesség fontos visszajelzés, de a tervezést, a fejlesztést az aktuálisan ott lévő tanulók képességei befolyásolják. (Interjúk)

3.3. Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: kompetenciamérések

eredményei, tanév végi eredmények – tantárgyra, 2 évre vonatkozóan, versenyeredmények: országos szint, megyei szint, tankerületi szint, települési szint, továbbtanulási mutatók, vizsgaeredmények, elismerések, lemorzsolódási mutatók (évismétlők, magántanulók, kimaradók, lemaradók), elégedettségmérés eredményei (szülő, pedagógus, tanuló), neveltségi mutatók. Stb.

Megjegyzés



Az éves munkatervben a tanulói összetétel, a beszámolóban pedig a tanulmányi eredmények elemzése látható. A különböző szintű tantárgyi- és versenyeredmények a munkaközösségi beszámolóban jelennek meg. A kiemelkedő eredmények a pedagógus és a szülői interjún is említésre kerültek. A tanulók fejlődésének nyomon követése az iskolába lépéstől a 8. évfolyam végéig országos eredményekhez viszonyítva megtörténik. Az intézményi irattárban sokrétű elemző dokumentum található az eredménymérésekről: pl. országos mérések (OKÉV, idegen nyelvi, NETFIT), valamint a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal kapcsolatos adatok elemzése. A MaTalent tehetségazonosító online mérés mellett, a Szegedi Tudományegyetem Oktatásméleti Kutatócsoport „Diagnosztikus mérések fejlesztése” című projektjéhez való csatlakozással mérési területük bővült. Nyilvántartásba kerül évenként a továbbtanuló tanulók tanulmányi eredménye is (honlapon). A többi mérési eredmény elemzése kevésbé jelenik meg.

3.3. Az eredmények eléréséhez a munkatársak nagy többsége hozzájárul.

Megjegyzés



Az eredményességet a tantestület tagjai közt meglévő szoros szakmai és emberi együttműködés segíti elő. Nyitottak és támogatóak egymás és diákjaik irányába. Fontosnak tarták a személyes példaadást. A legtöbben vállalnak plusz feladatokat pl. korrepetálás, felzárkóztatás, tehetséggondozás. (Pedagógus és szülői interjúk)

3.3. A belső és külső mérési eredmények felhasználásra kerülnek az intézményi önértékelés eljárásában.

Megjegyzés



Minden pedagógus, munkaközösség-vezető, osztályfőnök félévkor és év végén, adott, egységes szempontok alapján értékeli a megvalósulást, eredményességet. A belső és külső mérési eredmények függvényében, a tanulságok levonása után határozzák meg az erősségeket, illetve a fejlesztendő területeket. (Beszámoló, intézményi önértékelés)

3.4. Az országos kompetenciamérésen az intézmény tanulóinak teljesítményszintje évek óta (a háttérváltozók figyelembevételével) emelkedik/a jó eredményt megtartják.

Megjegyzés



A kompetencia mérések eredményeit, azok alakulását rendszeresen elemzik. A kompetenciamérés eredménye a 6. évfolyamról a 8. évfolyamra javuló tendenciát mutat. (Méréselemzés, beszámoló) A vezetői és pedagógus interjúban megfogalmazódott, hogy a háttérmutatóknak meghatározó a szerepe a kompetenciamérés eredményeiben. A CSH-index figyelembevételével végzett elemzés szerint a telephely eredménye nem különbözik szignifikánsan a várhatótól. Az iskola szociokulturális hátránykompenzáló hatása átlagos. (intézményi önértékelés)

3.4. Az intézmény rendelkezik valamilyen külső elismeréssel.

Megjegyzés



Az intézmény a 2018/2019-es tanévben nyerte el Boldog Iskola címet. Elismerő oklevelet kapott 2018-ban a Bronz Minősítésű Tehetséggondozó Központ címen.

A tantestület több tagja kapott egyéni elismerést kiváló szakmai munkájáért, egyikük pedig Kelet-Pest kiváló pedagógusa címet kapta meg. (weboldal)

4.1. Az intézményben a különböző szakmai pedagóguscsoportok együttműködése jellemző (szakmai) munkaközösségek, egy osztályban tanító pedagógusok közössége, fejlesztő csoportok.

Megjegyzés



Az intézmény pedagógusai között folyamatos és természetes a szakmai együttműködés, egymás munkájának támogatása; valamint a fejlesztőpedagógussal történő folyamatos konzultáció.

Havonta egyszer átbeszéljük az általuk tanított gyerekek helyzetét, fejlődését. A "délelőtti" és a "délutáni" tanító között napi szintű az információcsere. (Pedagógus interjú) Működik az alsó és felső tagozat közötti átmenet támogatása a "kapcsolatteremtő munkaközösségi értekezleteken".

Az intézmény pedagógusai három nagy munkaközösségben dolgoznak: alsó tagozatos, napközis és pedagógiai. A felső tagozat minden dolgozója a Pedagógiai munkaközösség tagja. A Pedagógiai munkaközösségen belüli önálló szakmai közösségek: angol, estnevelés, reál és humán munkaközösség (Beszámolók, vezetői és pedagógus interjú)

4.1. Az intézményben magas színvonalú a szervezeti kultúra és a szakmai műhelymunka.

Megjegyzés



Az intézményt a pozitív-támogató munkahelyi légkör, a tudás és tapasztalat megosztás kultúrája jellemzi, melynek elsődleges eszköze a pedagógusok közötti folyamatos kommunikáció, amely az értekezleteken kívül is napi rutin. Emellett az ütemezett havi megbeszélések a diákok előrehaladásáról, a jó gyakorlatok bemutatása, hospitálások. A digitális oktatásra való átállás, a megvalósítás közbeni egymásnak adott támogatás, egymás segítése; a szülőknek szóló, az otthoni tanulási környezetet elfogadni segítő tematikus előadások szervezése, a tapasztalatok összegzése is a magas színvonalú szervezeti kultúráról tanúskodik. (Pedagógus interjú, intézményi önértékelés, beszámolók, honlap)

4.1. Kétirányú információáramlást támogató kommunikációs rendszert (eljárásrendet) alakítottak ki.

Megjegyzés



Az SZMSZ részletesen szabályozza és biztosítja a kétirányú információ áramlást. Módjai: elektronikus, személyes, papírlapú. Formái a tervezett, vagy a szükség szerinti értekezletek. A tervezett értekezletek témája, ideje rögzített. További információs csatorna a tanárban kihelyezett faliújság, valamint az e-mailes levelező rendszer, a pedagógus szakmai közösségek zárt facebook csoportja. A szülőkkel a napi szintű kapcsolatot és a kréta felülete biztosítja. További színterek a szülői értekezletek és a fogadó órák. (Interjúk, beszámolók)

4.2. A pedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló

munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.

Megjegyzés

A szakmai munkaközösségek munkatervüket a pedagógiai program céljai és fejlesztési területeinek figyelembevételével alakítják ki. A munkaközösségek munkatervai az általuk vállalt feladatokra fókuszálva készülnek, összhangban az intézményi szintű tervekkel. A munkatervek részei az éves intézményi tervnek.

4.2. Az intézményben rendszeres, szervezett a belső továbbképzés, a jó gyakorlatok ismertetése, támogatása.

Megjegyzés

A pedagógusok, a munkaközösségek szívesen osztják meg egymással a jó gyakorlatokat. Mindez rendszeres az intézményben. A szakmai munkaközösségek javaslatait, igényeit figyelembe véve a belső továbbképzések, tréningek is megvalósulnak. Évenként megszervezésre kerül a teljes tantestületre kiterjedő, az iskola aktuális céljaihoz igazodó továbbképzés (Pl. „Első lépések a digitális világba” 60 órás továbbképzés; Szakmai nap a digitális oktatás módszertanáról; „Gondolkodási stratégiák fejlesztése a korai iskolaelhagyás megelőzésére”. A tudás átadásának érdekében esetmegbeszélő csoportot működtetnek, ötletbörzét, bemutató foglalkozásokat, belső továbbképzéseket tartanak az intézményben. Támogatják, segítik a gyakorlók, az új kollégák mentorálási folyamatát. Az ELTE, pedagógusainak is szívesen adják át tudásukat. (Intézményi önértékelés, vezetői és pedagógus interjú)

4.2. Az intézményben rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció.

Megjegyzés

Az intézményben az információszerzést az operatív tervekben rögzített időpontok, a havi bontású ütemterv segíti. A nevelőtestületi elégedettségi kérdőív ("Az intézményen belüli információáramlás kétirányú, a testület tagjai időben megkapják a munkájukhoz szükséges információkat") kiértékelése alapján hatékonysága fokozható, és van is rá szándék. (Vezetői interjú, vezetői önértékelés) A pedagógusok egymás közötti információ átadása személyesen, vagy a zárt facebook csoportban történik, az alsó tagozaton napi szinten a csoportok átadásakor rendszeres. A szülők felé a kréta felületén keresztül. A külső partnerek számára a honlap is információ forrás.

4.3. A szakmai közösségek vezetőinek hatás- és jogköre tisztázott.

Megjegyzés

A munkaközösségek vezetőinek hatás és jogkörét az SZMSZ rögzíti. A szakmai közösségek vezetőinek az ellenőrzésben való részvételről és a vezetőség munkájának segítéséről az éves tervben, a beszámolóknak és az intézményi önértékelésben is van leírás.

4.3. A belső tudásmegosztás működtetésében a munkaközösségek komoly feladatot

vállalnak.

Megjegyzés

A munkaközösségek tevékenységrendszerére vonatkozó elvárás, hogy az egyes munkaközösségek tagjai ismerjék meg egymás szakmai munkáját, jó gyakorlatait, legyen lehetőség az egymás közötti tudásmegosztásra. A tudásmegosztás munkaközösségi formái az intézményben: munkaközösségi foglalkozások, óralátogatások, az iskolai levelező rendszer által, az azonos évfolyamon/ azonos tárgyat tanítók megbeszélése, tapasztalatcsere, feladatbank, szakmai anyagok átadása. Fontosak az alsó és felső tagozat között "kapcsolatteremtő munkaközösségi értekezletei, melynek célja a tapasztalatok átadása. (Pedagógus interjú, intézményi önértékelés)A belső tudásmegosztás a pedagógusok egymás közötti folyamatos kommunikációja és az egymás iránti nyitottsága által valósul meg.

4.3. Az intézmény él az információátadás szóbeli, digitális és papíralapú eszközeivel.

Megjegyzés

Az SZMSZ részletesen szabályozza az információátadással, belső és külső tájékoztatással kapcsolatos szabályokat. Mindhárom jellegű eszköznek jelentős szerepe van az intézményi információátadásban. A pedagógusok a mindennapokban az egymás közötti szóbeli, valamint a zárt facebook csoporton belüli információátadást preferálják. Az értekezletek is a szóbeli információátadás színterei. A faliújságon elhelyezett papíralapú információátadás is jellemző az intézményre. (bejárás) A digitális napló minden résztvevő számára információforrás. A szülők felé az elsődleges platformmá vált. A honlapon is elérhetőek az intézménnyel kapcsolatos naprakész információk. (Pedagógus és szülői interjú, elégedettségi kérdőív)

4.4. Csoportok közötti együttműködésre is sor kerül az intézményben, amely tervezett és szervezett formában zajlik.

Megjegyzés

A szakmai csoportok közötti együttműködés kereteit az SZMSZ szabályozza. Az együttműködés formáiról az intézményi önértékelés, a pedagógus interjú adott információt, az időpontok előre ütemezettek az éves tervekben. Például a "kapcsolatteremtő munkaközösségi foglalkozások". Az iskola különböző közösségeinek tevékenységét - a megbízott pedagógus vezetők, a választott közösségi képviselők segítségével - az intézményvezető fogja össze. A kapcsolattartás rendszeres formái a különböző értekezletek, fórumok, ülések, emellett a témahetek, az iskolai rendezvények. (Ütemtervek, forgatókönyvek)

4.4. Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Megjegyzés

A vezetőség tagjai a rendszeres havi megbeszélésekre információkat hoznak és visznek, élő kapcsolatot tartanak a vezetés és a dolgozók között, biztosítják az információk áramlását. Működik az intézményben egy szabály, miszerint: A vezetőségi megbeszéléseken elhangzott információkat legkésőbb három napon belül az érdekeltekkel közölni kell. A munkájukhoz szükséges belső információkhoz az intézmény munkatársai hozzáférnek. (Vezetői interjú, elégedettségi kérdőív)

4.5. Az intézmény vezetése támogatja, ösztönzi az intézményen belüli együttműködéseket,

és az intézmény céljainak elérése érdekében támaszkodik a munkájukra.

Megjegyzés

Az intézmény vezetése a munkaterv megírása során kiemelt figyelmet fordít a szervezeti együttműködés megvalósulására, a szervezeti egységek közötti koordinációra, a munkaközösségek terveivel való összhangra. Az intézményvezetője épít a szakmai közösségek munkájára, vezetők a törzskari vezetés tagjai. Az iskolában három nagy munkaközösség van: alsó tagozat, napközi és pedagógia, melyen belül a működik az angol, a testnevelés és a humán és reál. A szervezetből adódóan is szoros kapcsolat van a tagok között. Az alsós és napközis munkaközösség között is szoros a kapcsolat. (vezetői pályázat, intézményi önértékelés) A pedagógusok egyéni és a munkaközösségek véleménye egyaránt fontos a vezetés számára. A vélemények megfogalmazásának színterei az értekezletek és a beszámolók. A pedagógusok bátran fordulhatnak a vezetőséghez kéréseikkel, ötleteikkel. (Pedagógus interjú)

4.5. Az értekezletek összehívása célszerűségi alapon történik, résztvevői a témában érdekeltek.

Megjegyzés

Az intézményben az értekezletek témája, időpontja a munkatervben rögzített, az ütemtervben pontosított. Vezetői, munkaközösségi havi egyszer, nevelési évi kétszer. A havi értekezleteken a megelőző időszak értékelése, a következő feladatok megbeszélése történik. Szükség esetén rendkívüli értekezlet összehívására is sor kerülhet. (Munkatervek, pedagógus interjú)

4.6. A munkaközösségek bevonásával történik a pedagógiai folyamatok megvalósításának ellenőrzése, értékelése.

Megjegyzés

A szakmai munkaközösségvezetők a szakmai munka elsődleges ellenőrzői és értékelői. (SZMSZ, beszámolók, óralátogatási dokumentáció) Az írásbeli és szóbeli ellenőrzés kívánatos aránya, a diagnosztikus, a formatív és a szummatív értékelés célszerű alkalmazása és aránya, a külső és belső vizsgálatok mérési adatainak elemzése és értelmezése, az új taneszközök és módszerek hatékonyságának tapasztalatai a munkaközösségek megbeszélésein rendszeresen egyeztetésre kerülnek. (intézményvezetői pályázat) Minden pedagógus, munkaközösség-vezető, osztályfőnök félévkor és év végén, adott, egységes szempontok alapján értékeli a megvalósulást, eredményességet, ha szükséges változtatást, korrekciót kezdeményeznek. (intézményi önértékelés)

4.6. A munka értékelésével és elismerésével kapcsolatos információk szóban vagy írásban folyamatosan eljutnak a munkatársakhoz.

Megjegyzés

A pedagógusok napi munkájának elismerése nem elég hangsúllyal történik. Törekvés van a változtatásra. (Pedagógus és vezetői interjú) Vannak olyan intézményi alkalmak, díjak, amelyben elismerésre kerül a végzett munka minősége. A kiemelkedő pedagógus teljesítmények elismerése belső díjak átadásával (pl. intézményi-Szervátusz-díj, Szervátusz aranyplakett) és külső elismerésekkel megvalósul. (Pedagógiai program, intézményi önértékelés, honlap)

4.7. A tanulók nevelése-oktatása érdekében a szakmai közösségek tevékenységén túl a

pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel a felmerülő problémák megoldásában.

Megjegyzés

A pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással a különleges bánásmódot igénylő tanulók tekintetében, beleértve a magyarul nem tudó diákokokat is. Szakmailag segítik, támogatják egymást, pl. közös felmérések összeállítása, iskolai rendezvények szervezése során. A tantestületen belül folyamatos a kapcsolat a pedagógusok és a fejlesztő pedagógus, valamint a gyógypedagógus között. Ha szükséges élnek a gyermekvédelmi jelzőrendszerrel, a BÁRKA Család – és Gyermekjóléti Szolgálatot értesítik, esetmegbeszéléseket kezdeményeznek. A gyermekvédelmi tevékenységet segítő szervezetekkel való együttműködés további tartalma, pl. DADA program (Rendőrség), pályázatok, ösztöndíjak (Kőbányai Önkormányzat). (Interjúk, beszámolók, intézményi önértékelés)

5.1. Az intézmény pedagógiai programjával összhangban a vezetés irányításával megtörténik a külső partnerek azonosítása, köztük a kulcsfontosságú partnerek kijelölése.

Megjegyzés

Az intézményi dokumentumokban részletezésre kerülnek a külső partnerek, a munkatervekben pedig az adott tanévre vonatkozó aktuális együttműködések. Az intézmény a vezetés irányításával azonosította külső partnereit, amelyek az intézményi feladatok ellátásában szerepet vállalnak: egészségügyi, gyermekvédelmi, szociális ellátás, kulturális tevékenységek, pályaaorientáció, A kapcsolódási pontok, a kapcsolatok tartalma, a megvalósult feladatok a beszámolókból részletesen megjelennek. A vezetői interjúban megerősítésre került, hogy az intézmény külső partnerei közül kulcsfontosságúak: a BÁRKA Család- és Gyermekjóléti Központ, a Körösi Csoma Sándor Kőbányai Kulturális Központ, a Budapesti Fesztivál-zene-karal kötött együttműködés; ill. a különböző sportegyesületi tevékenységek (MONTENSI DSE; Törekvés SE; Vitalitás Tánc és Sport Egyesület).
(Pedagógiai program, éves beszámolók, intézményi önértékelés)

5.1. Az intézmény az azonosított partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről tartalomleírással is rendelkezik.

Megjegyzés

Az intézmény az SZMSZ-ben rögzítette a külső kapcsolatok rendszerét. A pedagógiai programban rögzített a szülői együttműködés fontossága a pedagógiai tevékenységekben. Az együttműködés formái, szereplői a fejlesztési lehetőségek is rögzítve a pedagógia programban. (Intézményi önértékelés) A külső partnerek megnevezése, a kapcsolat tartalma részletezve az éves beszámolókból.

5.1. Az intézmény vezetése a jogszabályban előírt módon eleget tesz tájékoztatási kötelezettségeinek.

Megjegyzés

Az intézmény a jogszabályi előírásoknak megfelelően eleget tesz a tájékoztatási kötelezettségeknek, az intézmény honlapján megtalálhatóak az alapidokumentumok (Pedagógiai program, SZMSZ, Házirend). Továbbá az Adatkezelési tájékoztató, a mérési eredmények (kompetencia, NETFIT, idegen nyelvi). A tanérendjéhez kapcsolódó események, versenyeredmények publikálva. Emellett az pedagógiai tevékenységekhez és eljárásokhoz tartozó információk is kihelyezve az intézmény honlapján, például felvételi tájékoztató, Panaszkezelési szabályzat, étkezéssel kapcsolatos tájékoztató. A szülők tájékoztatása személyesen, a szülői értekezleten is megvalósul. (Szülői interjú)

5.1. Az intézmény részt vesz a különböző társadalmi, szakmai szervezetek munkájában és a

helyi közéletben.

Megjegyzés

Az intézményt elismerik, nagy hagyományokkal rendelkeznek. Az iskola részt vesz a kerületi közéletben. Aktív a kapcsolata a kerületi művelődési központtal. A Kőbányai Pedagógiai Napokon bemutató órákkal és projektbemutatókkal vesz részt. Kerületi reál munkaközösséget hoztak létre. Az óvodákkal a „Suli-ovi barátság” program keretében is együttműködik. Az iskola ad otthont a Kroó György Zene és Képzőművészeti Iskola kihelyezett tagozatának. A BFZ partneriskolája. Az ELTE tanárképző központ hallgatóinak szakmai gyakorlati helyszíne. Legújabb intézményi kapcsolata az Operaházzal, az Operanagykövete program kapcsán jött létre. Iskolák közötti együttműködés valósul meg öt partnerországgal az eTwinning és az Erasmus+ program keretében.

Partneriskolai kapcsolatai a beszámolóban, az intézményi önértékelésben és az interjúkon jelent meg.

5.2. A külső partnerek köre ismert az intézmény munkavállalói számára.

Megjegyzés

Az intézmény külső partnerei az intézményi feladatok ellátásában támogató szereppel bírnak. A pedagógusok munkájuk során kapcsolódnak a külső partnerekhez, a velük való együttműködés meghatározó és fontos számukra, például a kerületi óvodák, a BÁRKA Család- és Gyermekegészségügyi Központ, amellyel a digitális oktatás során is folyamatos volt a kapcsolattartás. (beszámoló, intézményi önértékelés, pedagógus interjú)

5.2. Az intézmény terveinek elkészítése során megtörténik az érintett külső partnerekkel való egyeztetés.

Megjegyzés

A tervek elkészítésekor a szabályozott kapcsolattartás keretén belül történik meg az egyeztetés a külső partnerekkel, például a szülők élhetnek a véleményezési és egyetértési jogukkal. (Pedagógiai program) A partnerekkel kapcsolatos tevékenységekről az intézmény éves tervei és beszámolóiban adnak tájékoztatást.

5.2. Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).

Megjegyzés

Az intézmény a szabályozóknak és a helyi szokásoknak megfelelően tájékoztatja partnereit. A törvényileg szabályozott intézményi dokumentumok megtekinthetők az intézményi honlapon. Az aktuális eseményekről szóló képes beszámolók zárt facebook csoportban folyamatosan megjelennek, illetve az intézményekkel történő, több csatornán folyó kommunikáció során történik a tájékoztatás. A tankerület részére beszámolókat küldenek. Rendezvényeik, programjaik alkalmi résztvevője a helyi média, a Kőbánya TV. (SZMSZ, beszámolók, honlap, interjúk) Hatékonysága fokozható lenne. (vezetői önfejlesztési terv)

5.2. A pedagógusok és a tanulók részt vesznek a különböző helyi/regionális rendezvényeken.

Megjegyzés

A nevelőtestület pedagógusa a kerületi természettudományos munkaközösség vezetője. A Kőbányai Pedagógiai Napokon bemutató órák, projektbemutatók zajlottak. A tanulók a kerületi Kőrösi Csoma Kőbányai Kulturális Központ, a Budapesti Fesztivál Zenekar, a Kroó György Zene- és képzőművészeti Iskola rendezvényein aktívan vesznek részt. Emellett részt vesznek a kerületi tanulmányi és egyéb sport versenyeken. Bekapcsolódtak az Ültess fát, Szeresd Kőbányát nevelő programba. (beszámoló, intézményi önértékelés) A kerületi rendezvények és versenyek megvalósulásáról az intézményi facebook oldalon, honlapján tudnak tájékozódni az érdeklődők.

5.3. Rendszeresen megtörténik a kiemelt kulcsfontosságú partnerek igényeinek, elégedettségének megismerése.

Megjegyzés

A partneri igények ismertek. Az elsődleges partnerrel, a szülőkkel, az iskola élénk, kétirányú kapcsolatot ápol, például "Örömteli Iskolakezdő kihívás iskolakezdéshez" digitális programcsomag kidolgozása, megosztása a családokkal; igényfelmérésre alapuló és a szülői elvárásoknak megfelelő "szolgáltatások": emelet angol nyelv oktatás, ECDL vizsgák, tehetséggondozás, felzárkóztatás, szabadidős programok, sportolási lehetőség biztosítása. Szülői műhely működtetése, véleményük megkérdezése a digitális munkarend tapasztalatairól. Az együttműködést megvalósító partnerek tevékenységének elismerése emléklapokkal, elismerő oklevéllel. (Szülői interjú, intézményi önértékelés, beszámolók)
A többi partnerekkel is célszerű lenne szorosabb visszacsatolási rendszert működtetni.

5.3. A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.

Megjegyzés

Az SZMSZ-ben megtalálhatók a partnerek tájékoztatásáról szóló szabályok. A partnerek tájékoztatása az intézmény jól működő facebook oldalán történik. A visszacsatolásban előnyben részesíti az intézmény a személyes kommunikációt. (Vezetői interjú) Az intézmény a magyar nyelven nem tudó diákok továbbtanulást segítő információk hiányában van, mert ez a terület köznevelési szinten még kevésbé szabályozott. (Pedagógus interjú)
Szükséges lenne minden partner számára a "személyre szabottabb" visszacsatolás biztosítása.

5.3. Az intézmény kiemelkedő szakmai és közéleti tevékenységét elismerik különböző helyi díjakkal, illetve az ezekre történő jelölésekkel.

Megjegyzés

Az intézmény szakmai elismerése a Boldog Iskola cím és az elismerő oklevél arról, hogy Bronz minősítésű Tehetséggondozó Központ.
Az intézmény több pedagógusa elnyerte a Kelet Pesti Tankerület Központ által adott a pedagógusnak kiemelkedő munkájáért díjat. Belső elismerésként létrehozták az intézményi Szervátiusz-díjat, amelyet az intézmény pedagógusai színvonalas, kiemelkedő szakmai munkájukért, életpályájukért vehetnek át. (Intézményi önértékelés, beszámoló, honlap)

5.4. Rendszeres, kidolgozott és követhető az intézmény panaszkezelése.

Megjegyzés

A panaszkezelési szabályzata érhető, nyilvános, megtalálható az intézmény honlapján. A panaszkezelési eljárás szabályozott keretek között zajlik, melynek teljes dokumentációját iktatják, és archiválják. (Panaszkezelési szabályzat)

5.4. Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében

együttműködik más intézményekkel, szervezetekkel is, támogatja a pedagógusok és tanulók részvételét olyan projektekben, amelyek erősítik a résztvevőkben a fenntartható fejlődés szemléletmódját.

Megjegyzés

Az intézmény a fenntartható fejlődés pedagógiájának megvalósítása érdekében számos intézménnyel működik együtt, vesz részt projektekben, például Kőbányai Helytörténeti Gyűjtemény Múzeumpedagógiai foglalkozások, helytörténeti séták. Részt vett a Ültess egy fát!; programban, a Szeresd a családot, Szeresd Kőbányát! helyi identitást nevelő programban, az Iskolakert programban. Az Operaházzal, az operanagykövete projektben működik. Az ERASMUS+ két éves programjának keretében A „Time to make a move” projekt megvalósításán dolgozik az intézmény. Csatlakozott a Szegedi Tudományegyetem Oktatáselméleti Kutatócsoport „Diagnosztikus mérések fejlesztése” című projektjéhez. Az eTwinning projektekhez kapcsolódva külföldi partneriskolai kapcsolatuk is van. Részt vettek a Kompetenciafejlesztő füzet próbamérésén, mert a füzet természettudományos szerzője intézményük természettudományos munkaközösség-vezetője. (Intézmény önértékelés, beszámolók, honlap)

6.1. Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.

Megjegyzés

Az intézmény jelenleg ideiglenes telephelyen működik. Az intézmény igazgatója vezetői pályázatában a részletes külső-, belső környezet és infrastruktúra elemzésére alapozva tűzte célul az iskolaépület tervszerű, részleges felújítását, ami az elmúlt két évben várakozáson felül megvalósul. Emeletráépítés, tornacsarnok, iskolaudvar fejlesztés. A korszerűsítés után, előreláthatóan a 2022/23-as tanévben költözhetnek vissza eredeti telephelyre Mindez mutatja, hogy az infrastruktúra jobbítására tett erőfeszítések hatékonyak, a fenntartóval való szoros együttműködést tükrözik. Az éves munkaterv az intézményi infrastruktúra aktuális állapotát, az éves beszámolók részletes összesítést tartalmaznak a megvalósult eszközfejlesztésekről. A jelenlegi telephelyen a működéséhez szükséges tárgyi feltételek rendelkezésre állnak. A helyiség száma kevés, a fejlesztőórák a folyosón valósulnak meg, az udvar rossz állapotban van, kövezete balesetveszélyes, javításra szorul.

6.1. Az intézmény rendelkezik rendszeres igényfelmérésen alapuló intézkedési tervvel.

Megjegyzés

Az intézmény Alapító okirata tartalmazza az iskola jogosultságát azon sajátos nevelési igényű tanulók ellátására, akik a többi tanulóval együtt nevelhetők. A Pedagógiai program részletezi az együttnevelés módszereit, és programot tartalmaz a tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkóztatására. Az intézmény jelenlegi helyzetében igényként jelentkezik a magyarul nem tudók magyar nyelvre oktatása. Az intézményben elkezdődött a nem magyar anyanyelvűek támogatása. Az Együttthaladó-Tartalomalapú magyar nyelvoktatás alkalmazása. A megfigyelések és tapasztalatok alapján az intézményben emelkedő tendenciát mutat az atipikus fejlődésű gyermekek aránya. Ezen helyzetre reflektálva az intézményvezető mesterprogramjának fő szakmai célja a pedagógusok szakmai fejlesztése az atipikus fejlődésben érintett tanulók nevelése-oktatása területén. (Interjúk)
Intézkedési tervvel nem rendelkezik.

6.1. Az intézmény az IKT-eszközait rendszeresen alkalmazza a nevelő-oktató munkájában, az

eszközök kihasználtsága, tanórán való alkalmazásuk nyomon követhető.

Megjegyzés

A 2020-22-es online tanítási időszak nagymértékben felgyorsította az intézmény pedagógusai számára a rendszeres és aktív IKT-eszközhasználatra való átállást. A tantestület fiatal, online térben jól mozgó kollégája a pandémia kezdetén belső továbbképzések keretében adta át tudását, aminek eredményeképpen az átállás gyorsan és zökkenőmentesen lezajlott még a nyugdíjhoz közel álló kollégák esetében is. Azóta, az online módszerek és eszközök használata minden pedagógus gyakorlatába bekerült, például a házi feladatok bekerülnek a krétába, segítve a hiányzók otthoni tanulását. Ezt megerősítették az interjúkban elhangzottak. A bejárás tapasztalata, az, hogy az intézmény jelenlegi, ideiglenes helyszínen lévő tantermeinek szinte mindegyike rendelkezik projektorral, vannak okostáblák, a pedagógusok használják tanóráikon. Az informatika szaktanterem gépeinek állapota átlagos, elrendezése, megvilágítása tanulóbarát.

6.1. Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő-oktató munka humán erőforrás-szükségletéről.

Megjegyzés

Az intézmény éves munkaterve a humán erőforrások részletes elemzésével kezdődik. A szakos ellátottság nem teljes. A matematika tanár hiányt belső helyettesítéssel pótolják. Emellett a hatékonyabb tanulás-tanítás támogatásához pedagógiai asszisztensek jelenléte lenne szükségességes - hangzott el a vezető interjúban. A különleges bánásmódot igénylő tanulók magas létszáma miatt a fejlesztő pedagógusok száma kevés, iskolapszichológus nincs. (Pedagógus és vezetői interjúk)

6.1. Az intézmény vezetése személyesen és aktívan részt vesz a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztésében.

Megjegyzés

Az intézmény vezetése támogatja a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztését. Az éves munkatervekben megfogalmazott irányelvek szerint (esélyegyenlőség biztosítása, személyre szabott figyelem, egészségtudatos életre való felkészítés) megfogalmazott célkitűzések és az éves beszámolóknak leírt - a bevételeket vizsgáló - elemzések központi gondolata a szervezeti és tanulási kultúra fejlesztése. A vezetőség az értekezletek témaválasztásával, belső képzések szervezésével, óralátogatásokkal (melynek szempontjai átgondoltak, egységesek), aktívan részt vesz, illetve jelentősen hozzájárul a kollégák szakmai fejlődéséhez. Az Erasmus+ programban résztvevők tapasztalataikat megosztják a kollégákkal. Az intézményvezető kezdeményezésére a tantestület minden évben három napos közös csapatépítő programon vesz részt. (Vezetői és pedagógus interjú, beszámoló, intézményi önértékelés)

6.1. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, azok megjelennek az intézmény

alapdokumentumaiban, tetten érhetők a szervezet működésében, és a nevelő-oktató munka részét képezik.

Megjegyzés

A hagyományápolás kiemelt nevelési célként jelenik meg az intézmény pedagógiai programjában. A Szervátiusz Jenő Általános Iskola komoly hagyományokkal rendelkezik, hitvallásuk, hogy tanulók harmonikus, a nemzethez kötődő, hagyományokat tisztelő, színes, sokoldalú egyéniségekké váljanak-olvashatjuk az intézményi önértékelés dokumentumban. Régit megőrizni, újjal ötvözni jelölik ki a mottót, és új hagyományokra, programokra számos példát találunk az intézményi éves programokban, pl. családi nap, Magyar opera napja, Budapesti Fesztiválzenekar partneriskola program, Szervátiusz Gála, a teljesség igénye nélkül. A munkaközösségek tevékenységrendszerére vonatkozó elvárás az együttműködés, az intézményi hagyományok ápolása, a szakmai megújulás, mely szempontok figyelembevételével készülnek a munkaközösségi tervek, beszámolók is. A megvalósulást az iskolai ünnepélyek, a DÖK által szervezett programok is támogatják. (Munkatervek)

6.1. A munkatársak felelősségének és hatáskörének meghatározása egyértelmű, az eredményekről rendszeresen beszámolnak.

Megjegyzés

Az intézmény munkatársainak felelősség és hatásköre az SZMSZ-ben és munkaköri leírásokban, valamint az éves tervezés dokumentumaiban jelenik meg. Az aktuális és konkrét feladatok az ütemtervekben és a forgatókönyvekben vannak rögzítve. Eredményeiről az értekezleten tájékoztatják a munkatársakat, a félévi és a tanév végi beszámolóban pedig leírva is megjelenítik. (Munkatervek, beszámolók, bejárás, honlap)

6.1. Folyamatosan megtörténik az egyének és csoportok döntés-előkészítésbe történő bevonása – képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

Megjegyzés

Folyamatos a munkaközösségek tagjainak a munkaközösségvezetők által, a DÖK képviselőjének és a szülői közösség képviselőjének a döntés-előkészítésbe történő bevonása, képességük, szakértelmük és a jogszabályi előírások alapján.

Az éves munkaterv elkészítésének folyamata az intézményben: Az intézményvezető által elkészített tervjavaslatot megtárgyalja a vezetőség a munkaközösség-vezetőkkel, a DÖK-kel. Ez kerül a nevelőtestület elé, melynek elfogadása után a nevelőtestület további egységei ennek alapján és a saját specialitásaikat figyelembe véve elkészítik a maguk tervét, mely során figyelembe veszik az elmúlt tanévet értékelő megállapításokat. Az egyes szervezeti egységek terveit az intézményvezető összehangolja, szükség esetén kiegészíti. (intézményi önértékelés, interjúk)

6.1. Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslatokkal segítik a fejlesztést.

Megjegyzés

Az intézményben a tervezési folyamatok alapja a munkaközösségek tagjai közötti együttműködések, megbeszélések, egyeztetések. Az iskolavezetés maximálisan figyelembe veszi a munkaközösség javaslatait a célok kitűzésében, és a munkaközösségek éves munkaterveit a feladatok kijelölésében, a tervek készítésében, így a minőségfejlesztésben is. Szakmai munkacsoportok alulról delegált megújulást segítő ötleteik alapján is megfogalmazódnak fejlesztési irányok. Az intézmény munkatársai képességük, szakértelmük, érdeklődésük szerint javaslataikkal segítik a fejlesztést. (Vezetői és pedagógus interjú, beszámolók)

6.2. Az intézmény rendelkezik a belső infrastruktúra fejlesztésére vonatkozó intézkedési

tervvel, amely figyelembe veszi az intézmény képzési struktúráját, a nevelőmunka feltételeit és pedagógiai céljait.

Megjegyzés

Az intézmény infrastruktúrája megújítása folyamatban van. A vezetői pályázatban a Kőbányai úti épület infrastruktúrája részletesen bemutatásra került. Most átépítés alatt van. A felújításhoz kapcsolódó tervezési munka során felmérték az intézményi igényeket is. A beruházás keretében 11 új tanterem, csoportszobák, vizesblokkok, kiszolgáló helyiségek, közlekedő, lépcső és az akadálymentes közlekedés biztosításához lift készül.

A jelenlegi ideiglenes telephelyre, a Bánya utcába az építkezés miatt a tanításhoz szükséges teljes eszközállomány átköltöztetését tervszerűen, rövid idő alatt (a tavaszi szünetben), szakszerűen végezték el a pedagógusok, így ott is biztosítani tudják a zavartalan munkát. Az utóbbi két év munkaterve erre az ideiglenes iskolaépületre tartalmaz helyzetelemzést, fogalmazza meg a zavartalan munkához szükséges eszközigényt és jelzi a fenntartó felé, például megfelelő sávszélességű internet elérés, természettudományi szertárfejlesztés. (Interjúk)

6.2. Arra törekszik, hogy az intézkedési tervnek megfelelő fejlesztés megtörténjen, és ehhez rendelkezésre állnak a megfelelő tárgyi eszközök.

Megjegyzés

Az intézményvezető törekvése, hogy a jelenlegi helyzetben is rendelkezésre álljanak a neveléshez- oktatáshoz, az egyéni fejlesztéshez szükséges tárgyi eszközök. A bejárásakor tapasztalható volt, hogy a jelenlegi, ideiglenes telephelyen ezek korlátozottan vannak jelen, például helyiség hiány miatt, a fejlesztő foglalkozások a folyosón valósul meg, de ez a pedagógiai munka hatékonyságát jelentősen nem befolyásolja, hangzott el a pedagógus interjún. A bejárásán tapasztaltak alapján kiemelendő az iskolai könyvtár könyvtári állományának számossága, változatossága és gyűjtő jellege. Az intézmény várhatóan 2022 őszén visszaköltözik a felújított épületbe, ahol jól felszerelt tanulási környezet várja az iskola részvevőit. (Pedagógus és vezetői interjú)

6.2. A humán erőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.

Megjegyzés

A szaktanár hiány megszüntetése, a fejlesztő pedagógusok létszámának növelése és az iskolapszichológus szükségessége iránti igény az éves tervezésben és az év végi beszámolóban megjelenik, amelyeket az intézménynek el kell küldenie a fenntartónak.

6.2. Az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját a közösen meghozott, elfogadott és betartott normák, szabályok jellemzik.

Megjegyzés

Az intézmény pedagógiai programja deklarálja, SZMSZ-e és Házi rendje szabályozza az intézmény szervezeti és tanulási kultúráját. A vezetés nagy hangsúlyt fektet arra, hogy közösen vállaljanak felelősséget az oktató-nevelő munkában. A vezetés kikéri a szakmai munkaközösségek és a nevelőtestület véleményét a döntések előkészítésében. A nevelőtestület az általa elfogadott és betartott normák és szabályok szerint működik. (vezetői és pedagógus interjúk)

6.2. Az intézményben dolgozók és külső partnereik ismerik és ápolják az intézmény múltját,

hagyományait, nyitottak új hagyományok teremtésére.

Megjegyzés

Az intézmény célja a magyarságtudat erősítése a nemzeti, emberi, erkölcsi értékek közvetítése az iskola hétköznapi életében, az iskolai ünnepélyeken, ahol a szülők közössége is részt vehet. A multikulturális értékek, az elfogadás, az együttműködés is természetes az iskola falai között. Ezzel a szemlélettel tudják a magyarul nem tudó diákokat is támogatni. (Interjúk, beszámolók, intézményi önértékelés, web)

Az intézmény honlapján olvashatunk az iskola névadójáról, közel száz éves történetéről, a tervezett éves programokról.

Színes közösségi élet zajlik az iskolában, a régi-, és számos új hagyomány ápolása megjelenik az éves tervezési dokumentumokban. A megvalósult foglalkozásokról, hagyományőrző rendezvényekről javasolt több, részletes információt megosztani, hogy az intézmény széleskörű külső partnerei is tájékozódjanak.

6.2. A feladatmegosztás a szakértelem és az egyenletes terhelés alapján történik.

Megjegyzés

A feladatmegosztásban hangsúlyos elv a szakértelem és az egyenletes terhelés. A feladatmegosztás a szűk iskolavezetés, a kibővített iskolavezetés és a munkaközösség-vezetőkön keresztül oszlik meg a teljes munkavállalói körben. Az éves munkatervben és a hozzá kapcsolódó havi ütemtervben pontosított feladatok, határidőkkel, felelősökkel kiegészítve biztosítják és dokumentálják a zavartalan, nyomon követhető munkavégzést. Mivel évek óta tanárhiánnyal végzi a tantestület a munkáját, ezért a folyamatos helyettesítések nagy munkaterhet jelentenek. (Beszámolók, vezetői és pedagógus interjú)

6.2. Ennek rendje kialakított és dokumentált.

Megjegyzés

A A döntések előkészítése a jogszabályi előírásoknak megfelelően történik. A döntési, véleményezési és egyetértési jogok, s az azokat gyakorlók köre tisztázott. (Pedagógia program, SZMSZ, DÖK)

6.2. Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.

Megjegyzés

Az intézmény vezetése tág teret ad a belső kezdeményezéseknek és az ebben megnyilvánuló összefogás eredményeképp számtalan fejlesztés valósult meg az elmúlt öt évben. A teljesség igénye nélkül, az éves munkaterv beszámolóiból néhányat említve: Óvoda-iskola átmenetet támogató komplex digitális szakmai anyag kidolgozása, megosztása a programra feliratkozó szülők között („Örömteli iskolakezdés kihívás”); kerületi természettudományos munkaközösség megalakulása az intézmény pedagógusának vezetésével, kerületi verseny szervezése; tudásmegosztó online felület és feladatbank létrehozása, kerületi verseny szervezése. Az eTwinning keretében digitális nemzetközi együttműködés megvalósulása. További példa az angol nyelvi munkaközösség által WEB2 alkalmazások beépítése a nyelvi oktatásba. Az intézmény lehetőséget teremt és támogatja a pedagógusok továbbképzését, beiskolázását. A reál szertár hiányossága hátráltató tényező. (Pedagógus interjú, beszámolók)

6.3. Az intézmény a fenntartható fejlődés szempontjait szem előtt tartva, az erőforrások

tudatos, takarékos felhasználására törekszik, amellyel jó példát mutat a tanulók, a szülők és a külső partnerek felé.

Megjegyzés

Az intézmény pedagógiai programjában fejlesztési terület és nevelési cél a fenntarthatóság, mely komplexitásának megértetése fontos feladat. Ennek keretében a környezetében lévő erőforrások gazdagítására törekszik, például faültetés, iskolakert program, a fenntarthatóság-pedagógia tapasztalatainak megosztása külföldi partneriskolákkal az eTwinning keretében. Törekvés az ökoiskola cím elnyerése. Az ideiglenes telephely bejárása során tapasztalható volt, hogy a részben elavult informatikai eszközállomány jó karban tartott, tanulásra alkalmas állapotú. A felújított telephelyen lévő épületben az átalakításoknak köszönhetően több lesz a természetes fényforrás, működik majd egy iskola kert. A humán erőforrás megtartását, szakmai gazdagodását továbbképzések támogatásával teszi. (Interjúk, beszámolók)

6.3. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap.

Megjegyzés

A feladatok elosztásában a szakmaiság és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kap. Mindezek ellenére a napi gyakorlatban a pedagógus hiányzások és a szakos hiány miatt következetesen nem tud érvényesülni. A pedagógusok hiánya miatt évek óta folyamatos feladat annak helyettesítéssel való kezelése, ami sokszor komoly logisztikai feladat a vezetés számára. Az adott munkaközösségeken belül ez fokozott leterheltséget jelent. Bár az intézményvezetés odafigyel az egyenletes terhelés megvalósítására, azonban a fejlesztésre szoruló tanulók magas aránya miatt ez nem valósítható meg, mivel eloszlásuk nem egyenletes az osztályokban. Az itt tanító pedagógusok sokszor erőn felül állnak helyt a felzárkóztató munkában. Magas óraszámban korrepetálnak. (Vezetői és pedagógus interjú, intézményi önértékelés)

6.3. Az intézmény alkalmazotti közösségének munkájára, együttműködésére a magas szintű belső igényesség, hatékonyság jellemző.

Megjegyzés

Az intézmény vezetésének tervező és irányító munkáját az igényes és az emberközelű munkahangulat megteremtése jellemzi, ez a vélemény összecsengett az összes interjúban. Ennek megvalósításán munkálkodik az intézmény munkavállaló kollektívája is, amit a munkaközösségi beszámolók alátámasztanak. Az intézményi önértékelésben olvasható az az ösztönző gondolat, hogy a vezetőség "az élethosszig tartó tanulás motiválásában, támogatásában megvalósításában maximálisan elkötelezett".

A vezetés számít a tantestület kreativitására, hatékony munkájára, továbbképzéseket szervez a tantestület számára, az egyéni igényeket is támogatja. A pedagógusok között hatékony és folyamatos az együttműködés, figyelemmel kísérik egymás munkáját, kölcsönösen segítik egymást, megbeszélik problémáikat. Az intézmény nem pedagógus közössége is támogató, együttműködő (Pedagógus interjú, beszámolók, bejárás). A takarítók száma kevés. (Vezetői interjú)

6.3. A felelősség és hatáskörök megfelelnek az intézmény helyi szabályozásában (SZMSZ) rögzítetteknek, és támogatják az adott feladat megvalósulását.

Megjegyzés

Az SZMSZ-ben teljes mértékben rögzített és szabályozott minden munkavállaló felelősség és hatásköre, amely a gyakorlatban jól működő iskolaközösséget hoz létre. A látogatáskor lefolytatott interjúk során a résztvevők egyöntetűen megfogalmazták azt a támogató attitűdöt, amit minden feladat megoldása során az intézmény vezetésétől megkapnak.

6.3. A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott

a testület és az intézményvezetés.

Megjegyzés

A vezetés hozzáállása az innovációhoz támogató, a vezetői pályázat részletezi a jó gyakorlatok nyitottságának fontosságát, konkrét javaslatokat fogalmaz meg intézményi szintű tudásmegosztás fejlesztésére. Az intézményi önértékelés pedagógus kérdőíve kiemelkedő eredményt mutat a kollektíva szakmai fejlődésre való nyitottságára. Új módszereket próbálnak ki, innovációt vezetnek be. Külföldi partnerek számára is megosztják tapasztalataikat, például az eTwining módszerével a fenntarthatósági-pedagógia tapasztalatait. (beszámoló, intézményi önértékelés, interjúk)

6.4. A pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.

Megjegyzés

A munkaterv és a vezetői interjú is igazolja, hogy a pedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő, oktató munka feltételeinek. Emellett folyamatos a kollégák önképzése és továbbképzése, új szak megszerzése. (Munkaterv és továbbképzési terv) Kivételt képez a matematika oktatás, mert azt szakos híján az intézményben nem szakos kolléga tanítja. Ez ellenére is a kerületi matematika versenyen eredményesen szerepeltek a diákok. (Pedagógus és vezetői interjúk)

6.4. Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.

Megjegyzés

A tantestület pedagógusai megosztják egymással pedagógia gyakorlatuk tapasztalatát a mindennapokban és az előre tervezett értekezleteken, alkalmanként bemutató órákat tartanak. Fontosak számukra a fejlesztő pedagógustól kapott útmutatások. A digitális oktatás során nagyon szervezeten valósult meg egymás segítése, oktatása, a tapasztalatok átadása, átvétele. (Intézményi önértékelés, beszámoló, pedagógus és vezetői interjúk) Az intézményi önértékelés dokumentumában is az olvasható, hogy a pedagógusok "óra- és foglalkozáslátogatások, munkaközösségi, nevelőtestületi értekezletek alkalmával megosztják egymással jó gyakorlataikat, az egyes képzéseken, továbbképzéseken szerzett ismereteiket", továbbá az intézményi és/vagy felhőalapú tárhelyen jó ötleteiket, a jó feladataikat is megosztják egymással elektronikus formában, illetve feladatlapok és felmérőlapok összegyűjtésével is támogatják a szakmai munkát.

6.5. Az intézmény pedagógus továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki.

Megjegyzés

Az intézmény továbbképzési programját és beiskolázási tervét az intézményi célok és szükségletek, az egyéni életpálya, a tanfolyamok finanszírozhatóságának figyelembevételével alakították ki. Nyilvánosak a szakmai szempontból preferált képzési irányok: módszertani képzések, IKT és digitális oktatás képzések, konfliktusmegelőzés és kezeléssel kapcsolatos képzések, gyermekvédelemmel, bűnmegelőzéssel kapcsolatos képzések, az atipikus fejlődés feltérképezését segítő képzések. Az intézményvezető mesterpedagógus programjának szakmai célja a pedagógusok szakmai fejlesztése az atipikus fejlődésben érintett tanulók nevelése-oktatása területén. (Továbbképzési terv, beszámoló, intézményi önértékelés, vezetői interjú)

6.6. A vezetők felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének feladataira.

Megjegyzés

A vezetőség tagjait a pozitív pedagógusi attitűd jellemzi. Az ellenőrzési feladatok megosztottak a vezetőségi tagok között. Az intézményvezető előzőleg pedagógusaként vett részt az intézmény életében (iskolai évkönyv). Vezetői pályázatának részletes helyzetelemzése, az arra épülő célok és feladatok meghatározása, a vezetői önértékelés kiemelkedő területi, a vezetői interjú a kérdésekre adott válaszai vezetői kompetenciának meglétét igazolják, mind a pedagógia munka irányítása, mind az ellenőrzés területére vonatkozóan. Vezetői jövőképeinek mottója: „Minőség, együttműködés, kreativitás, innováció”. Az egyik intézményvezető-helyettes mentortanár mesterpedagógus. Az intézmény látogatásakor a vezetőhelyettesek az Erasmus+ program keretében tanulmányúton voltak. Az intézmény mérési eredményeinek elmúlt öt évben tapasztalt emelkedése, a sikeres továbbtanulási mutatók a vezetők felkészültségét alátámasztják. (SZMSZ, beszámolók, vezetői interjú)

7.1. Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal.

Megjegyzés

Az intézmény pedagógiai programja koherens a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott tantervi szabályozó dokumentumban foglaltakkal. A pedagógiai program curriculumja a NAT tartalmának megismertetése. Az iskola életét befolyásoló jogszabályi háttér felsorolva. A helyi tanterv a hatályos kerettantervekre épül, ez alapján a 2020/21-es tanévtől, felmenő rendszerben az 1. és 5. évfolyamon lépett életbe. (Pedagógiai program, intézményi önértékelés, vezetői pályázat)

7.1. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását.

Megjegyzés

Az intézmény operatív terveinek megvalósulását (melyek a stratégiai tervekre épülnek) a beszámolóban jegyzi, követi nyomon. A megvalósítás tapasztalatát beépíti a tervezési folyamatba. Az intézményi működést a PDCA szemlélet jellemzi. (Éves tervek, beszámolók, vezetői interjú)

7.2. A pedagógiai program a jogszabályi és tartalmi elvárásokkal összhangban fogalmazza meg az intézmény sajátos nevelési-oktatási feladatait, céljait.

Megjegyzés

Az intézmény pedagógiai programtája az intézmény szakmai alapdokumentumával összhangban, mint általános iskola fogalmazza meg, (a nemzeti köznevelési törvény, a NAT és az EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és névhasználatáról tartalmi szabályozóknak megfelelően) az intézmény nevelési-oktatási céljait, feladatait. Kiemelt területek: (Szakmai alapdokumentum, Pedagógiai program, intézményi önértékelés)

7.2. Minden tanév tervezésekor megtörténik az intézmény tevékenységeinek terveinek ütemezése, ami az éves munkatervben és más fejlesztési, intézkedési tervekben rögzítésre is kerül.

Megjegyzés

Az éves tervek (és a munkaközösségi munkaterv) egymásra épülnek. Az intézmény éves tervezésében, a munkatervben megjelenik a feladatok ütemezése, azok konkretizálása, hozzájuk felelősök rendelése a havi bontású ütemtervekben és forgatókönyvekben realizálódik. (Munkaterv, ütemterv a faliújságon - a bejárás tapasztalata, vezetői interjú)

7.3. A tervek nyilvánossága biztosított.

Megjegyzés

A tervek nyilvánossága biztosított. A terveket a nevelőtestület tagjai alakítják, fogadják el és vállalják megvalósítását. Az SZMK és a DÖK értekezletei által a szülők és a diákok részleteikben is megismerhetik. Az intézmény honlapján megtalálhatók a kötelező dokumentumok mellett az aktuális adott tanévre vonatkozó („Tanév rendje”) feladatok egyaránt. (Beszámolók, honlap)

7.4. A tervekben (éves munkaterv, továbbképzési terv, ötéves intézkedési terv) jól követhető a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók.

Megjegyzés

Az éves munkatervek és a továbbképzési tervek a pedagógiai programmal korrelálnak, a pedagógiai programban rögzített célok és feladatok szakmai megvalósítását szolgálják. A feladatokhoz rendelt felelősök szakmailag kompetensek. A beszámolók elkészítésének fontos alapelve a feladatelvégzés eredményességének hatékonyságának vizsgálata. Meghatározásra kerülnek a sikerek, de megjelennek a megvalósítás során felmerülő problémák, azok magyarázata, korrekciós javaslata. (intézményi önértékelés)

Az intézményi önértékeléshez még nem készült intézkedési terv.

7.5. A képzési és fejlesztési tervek elkészítése az eredmények ismeretében, azokra épülve, annak érdekében történik, hogy a munkatársak szakmai tudása megfeleljen az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeinek, elvárásainak.

Megjegyzés

A fejlesztési és a képzési tervek a jelenlegi és jövőbeli igényeknek, elvárásoknak megfelelő szakmai tudás megszerzését célozzák. Kimagaslóan teljesül az intézmény működésében a szakmai megújulás tervezése, amelyet az is jelez, hogy az intézményi önértékelés nevelőtestületi kérdőívében az egyik legmagasabb elégedettséget mutató válasz volt a szakmai fejlődés biztosítására vonatkozó kérdés. A tantestület szakmai fejlődését szolgálja, hogy tanévenként a teljes nevelőtest számára a tanév aktuális feladataihoz illeszkedő továbbképzést szervez az iskolavezetés, például a Gondolkodási stratégiák fejlesztése a korai iskolaelhagyás megelőzésére. (Éves tervek, intézményi önértékelés)

7.6. A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató papír alapú és digitális tankönyvek, segédanyagok kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik.

Megjegyzés

A tanítási módszerek, a nevelő-oktató munkát támogató tankönyvek, segédanyagok kiválasztása a lehetőségeken belül a szakmai munkaközösségek által a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik, amelynek fókuszában a célként megjelölt magas szintű fejlesztő tevékenység áll. A pedagógusok körében sokkal nagyobb az igény a digitális tananyagokra, IKT eszközökre, mint azok rendelkezésre állnak jelenleg az intézményben. Nagy igény mutatkozik a korszerű tanítási módszerek, differenciálásra alkalmas eszközök, eljárások megismerésére is. (intézményi önértékelés pedagógus interjú és kérdőív). A nagy létszámú nem magyar anyanyelvű, magyarul alig beszélő tanulócsoport számára sürgető lenne speciális, intenzív magyar nyelvi képzés a közismereti tantárgyak tanulását megelőzően, a sikeres továbbhaladás érdekében, de erre jelenleg nincs jogszabályi lehetőség. Ezt a nevelőtestület nagy energiát befektetve korrepetálásokkal kezeli. (pedagógus interjú, intézményi önértékelés)